

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében” tárgyú

nemzeti eljárásrendben lefolytatott, közvetlen
ajánlattételi felhívás megküldésével induló
(Kbt. 115 § szerinti) közbeszerzési eljáráshoz

Ajánlatkérő:

Koch Borászat Kft.

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ (LEBONYOLÍTÓ) ADATAI

Név: Dr. Hargittay Szabolcs
Lajstromszám: 00295
Levelezési cím: 1095 Budapest, Tinódi utca 1-3. fszt. 2.
E-mail cím: palfy@harqlaw.com
kozbeszerzes@harqlaw.com

2017. június 29.



TARTALOMJEGYZÉK

I. KÖTET

- 1.) Fejezet: Útmutató az Ajánlattevő részére
- 2.) Fejezet: Közbeszerzési műszaki leírás
- 3.) Fejezet: Szerződéstervezet
- 4.) Fejezet: Mellékletek, nyilatkozatminták, formanyomtatványok

II. KÖTET

Kbt. előírásai szerinti tervek, műszaki leírások.

Ajánlatkérő az Ajánlattételi Dokumentációt elektronikus formában biztosítja (e-mailben történő megküldés útján).

2017. június 29.

I. KÖTET

1.) FEJEZET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK, AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

Ajánlatkérőnek jelen Ajánlattételi Dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a Kbt. alapelveinek, és rendelkezéseinek figyelembe vételével minél inkább elősegítse ajánlattevők részére a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében, az Ajánlattételi Felhívás előírásai mellett a jelen Dokumentáció nyújt eligazítást a közbeszerzési eljárásban részt venni kívánó ajánlattevők részére.

Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen Dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; **esetleges ellentmondás vagy szabályozatlanság esetén az Ajánlattételi Felhívás rendelkezései tekintendők elsődlegesnek.**

1.1. Értelmező rendelkezések

Uniós értékhatár alatti (nemzeti) eljárás:

Az ajánlatkérő az e rész hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor választása szerint

- a) a 117. §-ban meghatározott módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy
- b) **a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 113-116. §-ban foglalt eltérésekkel.**

115. § szerinti eljárás:

Ha az építési beruházás **becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot**, az Ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a **nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a jelen §-ban foglalt eltérésekkel** történő alkalmazásával is, kivéve, ha a beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekttel kapcsolatos. Az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább öt - a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az Ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes - gazdasági szereplőnek köteles egyidejűleg, közvetlenül írásban Ajánlattételi Felhívást küldeni. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg különösen a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni.

Ajánlattételi Dokumentáció (Dokumentáció):

Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében Dokumentációt készített, amelyet az Ajánlattételi Felhívásban rögzített módon az Ajánlattevők rendelkezésére bocsát.

Amennyiben a Dokumentáció bármely pontjában a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, azt minden esetben úgy kell értelmezni, hogy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és úgy értelmezendő, hogy a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés is szerepel mellette.

Üzleti titok:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 2:47. §-ában így meghatározott fogalom. Az Ajánlattevő az ajánlatában **elkülönített módon elhelyezett** üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz **indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.** A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. **Nem tilthatja meg** nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül, de az **ezek alapjául szolgáló** - kivételi körbe nem tartozó - **részinformációk, alapadatok** (így különösen az árazott költségvetés) **nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.** (Kbt. 44. § (3) bekezdés).

Ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon.

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő kérésére köteles tájékoztatást adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titkokhoz fűződő érdekeit is.

Amennyiben ajánlattevő ajánlata üzleti titkot tartalmaz, akkor az ajánlatkérő javasolja azt önálló kötetben elhelyezni, annak érdekében, hogy az üzleti titok védelme érdekében a szükséges intézkedéseket meg tudja tenni.

1.2. A közbeszerzési eljárás időbeli ütemezése

Ajánlattételi Felhívás megküldése: **2017. június 29.**
Ajánlatok benyújtása: **2017. július 17. 10:00**
Az ajánlatok felbontása: **2017. július 17. 10:00**

A Szerződéskötés tervezett időpontja:

Az írásbeli összegezés [Kbt. 79. § (2) bekezdés] megküldése napját követő **öt napos időtartam lejártát követő első munkanap**, illetve a Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja szerint. Ha a határidő utolsó napja nem munkanapra esik, a határidő csak az ezt követő legközelebbi munkanapon jár le.

1.3. Az Ajánlattevők kiválaszthatósága

A jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő tehet ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött Ajánlattételi Felhívást.

A fentiekén túl ajánlatot kizárólag azok a szervezetek/személyek nyújthatnak be, akik a Dokumentációt az Ajánlatkérőtől közvetlenül átvették.

Ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie [Kbt. 57. § (2) bekezdése].

1.4. Dokumentumkezelés

A benyújtott ajánlat egy eredeti és másolati példányait az Ajánlatkérő a szerződés teljesítésétől számított 5 évig megőrzi. (Kbt. 46. § (2) bekezdés).

1.5. Az ajánlat költségei

Az ajánlat kidolgozásával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem tartozik megtéríteni az Ajánlattevőnek az ajánlat elkészítésével összefüggésben felmerült bármely kiadásait.

1.6. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

A Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a szerint az ajánlattevőnek az ajánlatában **egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania** arról, hogy nem tartozik a jelen felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § *i)* pont *ib)* alpontja és a 10. § *g)* pont *gb)* alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerint - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevő **az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában nyilatkozatot nyújt be** arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Öntisztázás

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát.

Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő

megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az alkalmassági nyilatkozattal / egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

1.7. Az Ajánlattevő alkalmassága

Az Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban meghatározta az Ajánlattevővel, közös ajánlat esetén a közös Ajánlattevőkkel szemben támasztott pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmassági feltételeit. Az alkalmasság igazolásához szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat az Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell.

1.8. Alvállalkozók

A Kbt. 3. § Értelmező rendelkezés 2. pontja szerint *alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

1.9. Az igénybe venni kívánt alvállalkozók

Az Ajánlattevőknek az ajánlatában meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, ismert alvállalkozókat.

Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében – a Kbt. 138. § (2) bekezdés szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. **A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában a dokumentáció részét képező szerződéstervezet 5. számú nyilatkozatának alkalmazásával köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt**

nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó **nem áll kizáró okok hatálya alatt**. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Felhívásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor [76. § (1) bekezdése] meghatározó körülménynek minősült.

1.10. Közös ajánlattétel, közös vállalkozás

Több Ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot, és az Ajánlatkérő nem köti ki nyertesség esetére gazdasági társaság alapítását. [Kbt. 35. § (1) bekezdése]

Közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az

ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Az Ajánlatok beadását követően Közös Vállalkozás már nem hozható létre.

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [Kbt. 36. § (1) bekezdés].

Fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő javasolja az Ajánlattevőknek, hogy az ajánlatukba bevonni kívánt közös Ajánlattevőtől, és alvállalkozótól kérjenek nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy más ajánlatban nem vesznek részt, és így nem sértik a Kbt. 36. § (1) bekezdése előírásait.

Közös Ajánlattevőknek az Ajánlattevőkre előírt módon kell igazolniuk, hogy nem tartoznak az Ajánlattételi Felhívás szerinti kizáró okok hatálya alá, továbbá az Ajánlattevőre előírt módon kell igazolniuk a pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmasságukat, akkor is, ha erre a formanyomtatványokban külön utalás nem szerepel.

Közös ajánlat esetében az Ajánlattevőknek szolgáltatniuk kell egy a közös Ajánlattevők által cégszerűen aláírt Megállapodást (10.5. számú dokumentum) a közös ajánlattételről.

Közös ajánlattétel esetén a Megállapodásnak meg kell felelnie az alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők nevét és székhelyét;
- b) tartalmazza a részesedés mértékének feltüntetését;
- c) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza az ajánlatban vállalt feladatok és kötelezettségek megosztásának ismertetését;
- e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

- f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

1.11. Az ajánlattételi kötöttség

Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától kötve van. Az ajánlattételi kötöttség időtartama: **az ajánlattételi határidő lejártától** számított **hatvan nap**.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlattételi kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlattételi kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlattételi kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot [Kbt. 70. § (2) bekezdés]. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlattételi kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

1.12. Aláírássra jogosult személy

Az Ajánlattételi és teljességi nyilatkozatot, és az ajánlat részeként benyújtott minden nyilatkozatot, a közbeszerzési eljárásban résztvevő Ajánlattevőnek, alvállalkozónak és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőnek cégszerűen kell aláírnia. A cégszerű aláírás igazolása érdekében az ajánlathoz csatolandó cégáírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. A folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz, csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

1.13. Összeférhetlenség

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely

funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek, vagy más érdek, vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Az összeférhetlenségi kérdést az Ajánlatkérő Bíráló bizottsága az eljárás során vizsgálni fogja. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki esetében a 25. § szerinti összeférhetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni. Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban előírta, 63. §] hatálya alá tartozik. Az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták.

Az Ajánlatkérő az Összeférhetlenséget ellenőrizte és a szükséges nyilatkozatokat aláírták már a közbeszerzési eljárás előkészítésének megkezdésekor, majd az ajánlatok benyújtását követően azt ismételtelen ellenőrzi.

1.14. A közbeszerzési eljárás nyelve

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Az ajánlathoz csatolt bármely idegen nyelvű dokumentumot az ajánlattevő általi felelős fordításban is mellékelni kell.

1.15. A projekt és a jelen közbeszerzési eljárás finanszírozása

A finanszírozásra vonatkozó információkat az Ajánlattételi Felhívás tartalmazza.

2. AZ AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

2.1. Az Ajánlattételi Dokumentáció összetétele

I. KÖTET

- 1.) Fejezet: Útmutató az Ajánlattevők részére
- 2.) Fejezet: Közbeszerzési műszaki leírás
- 3.) Fejezet: Szerződéstervezet
- 4.) Fejezet: Melléletek, nyilatkozatminták, formanyomtatványok

II. KÖTET

Kbt. előírásai szerinti tervek, műszaki leírások.

2.2. Az Ajánlattételi Dokumentáció bizalmas jellege

Az Ajánlattevő köteles az Ajánlattételi Dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni és harmadik fél részére csak annyit adhat át ezekből, amennyire a harmadik félnek a közbeszerzés tárgyának egy részére adandó árajánlat elkészítéséhez szüksége van.

Az Ajánlattételi Dokumentáció, azok egyes részei, vagy az Ajánlattételi Dokumentáció másolati példányai, illetve azok részei kizárólag a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

2.3. Az Ajánlattételi Dokumentáció ellenértéke és a Dokumentáció beszerzése

Ajánlatkérő az Ajánlattételi Dokumentációt térítésmentesen bocsátja az Ajánlattevő rendelkezésére. Az Ajánlattételi Dokumentációt Ajánlatkérő elektronikus úton a jelen felhívással egyidejűleg megküldi valamennyi ajánlattételre felhívott ajánlattevőnek.

2.4. További kiegészítő tájékoztatás az eljárás során

Az ajánlattételi időszak folyamán az Ajánlattevők a megfelelő ajánlattétel érdekében, az Ajánlattételi Felhívásban és az Ajánlattételi Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhetnek az Ajánlatkérőtől. A Kbt. 114. § (6) bekezdése szerinti „**ésszerű időnek**” az **ajánlattételi határidő lejárta előtti hatodik napot** tekinti, és a Kbt. 56. §-a alkalmazása során ennek megfelelően jár el.

A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti az Ajánlattételi Felhívásban és a Dokumentációban foglaltak módosítását, kivéve azt az esetet, ha a

Dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, ebben az esetben a kiegészítő tájékoztatásban közölni kell, hogy közülük melyik a megfelelő és melyiket kell semmisnek tekinteni, a semmis adatot, információt a közbeszerzési eljárásban, továbbá a közbeszerzési szerződésben nem lehet alkalmazni.

Kérdéseket (kiegészítő tájékoztatáskérést) az Ajánlattételi Felhívás 1./ pontjában megadott címekre e-mailben, a válaszadás megkönnyítése érdekében szerkeszthető formában (doc formátumban) is el kell juttatni legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző tizedik napon.

A közbeszerzési időszak folyamán valamennyi közlést írásban kell eljuttatni az Ajánlatkérőhöz. Közlések semmilyen más formában nem fogadhatóak el.

A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az Ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az Ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

A Kbt. 2. §-ában foglalt alapelvekre, így különösen az esélyegyenlőség elvére tekintettel a kiegészítő tájékoztatás kizárólag az Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció tartalmára vonatkozhat. Ennek megfelelően ajánlatkérőnek nem áll módjában olyan kérdésekre választ adni, mely a vonatkozó jogszabályok ismertetésére, értelmezésére, vagy az ajánlatok előzetes jogi értékelésére vonatkozik.

2.5. Az ajánlattételi határidő módosítása

Az Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdése és 55. §-a alapján az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőt indokolt esetben egy alkalommal módosíthatja (meghosszabbíthatja), melyről egyidejűleg az Ajánlattevőket írásban tájékoztatni kell.

2.6. Az Ajánlattételi Felhívás módosítása

Az Ajánlatkérő a Kbt. 55. § (3) bekezdése alapján módosíthatja az Ajánlattételi Felhívásban illetőleg a Dokumentációban meghatározott feltételeket, melyről egyidejűleg az Ajánlattevőket írásban tájékoztatni kell.

2.7. Az Ajánlattételi Felhívás visszavonása

Az Ajánlatkérő a Kbt. 53. §-a alapján az ajánlattételi határidő lejárta előtt az Ajánlattételi Felhívást visszavonhatja, melyről egyidejűleg az Ajánlattevőket írásban tájékoztatni kell.

3. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

3.1. Az ajánlat elkészítése

Az Ajánlattevőnek magyar nyelven, az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően kell elkészítenie az ajánlatát.

Az ajánlatot 1 papír alapú példányban, gép írással kitöltve, a **nyilatkozatot tartalmazó helyeken cégszerű aláírásával ellátva**, bekötve vagy fűzve kell elkészíteni és közös, zárt borítékban/csomagban kell **benyújtani az Ajánlattételi Felhívás 16./ pontjában foglalt címre munkanapokon 10 és 15 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig** az alábbi szöveg, adat feltüntetésével: „**Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében – Ajánlat. Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!**”. A csomagolásnak az ajánlatok felbontásakor sértetlennek kell lennie! **A csomagoláson fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét és székhelyét.** Az eredeti, aláírt ajánlatot - a papír alapú példánnyal mindenben megegyező **elektronikus másolati példányban** - beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb. *.pdf formátumba (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható módon) beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is be kell nyújtani a papír alapú példánnyal közös csomagolásban. A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie. Amennyiben a papír alapú és az elektronikus másolati példány között tartalmi eltérés van, ajánlatkérő a papír alapú dokumentumot tekinti irányadónak. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos minden költség az ajánlattevőt terheli. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

A benyújtásra kerülő ajánlat kötelező **tartalmát** a Dokumentáció 4.) Fejezete tartalmazza.

3.2. Kizáró okok fenn nem állásának az igazolása

Az Ajánlattevőnek, alvállalkozónak, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a hatályos Kbt., az Ajánlattételi Felhívás az Ajánlattételi Dokumentációban levő utasítások alapján kell igazolnia, hogy nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá. A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlatban írásban nyilatkozni kell.

3.3. Pénzügyi-gazdasági és műszaki –szakmai alkalmasság igazolása

Az Ajánlattevőnek, alvállalkozóknak és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az alkalmasság igazolására szóló dokumentumokat - lehetőség szerint - a Tartalomjegyzék szerinti sorrendben kell csatolni, tartalmazva mindazon szükséges információkat, melyből az Ajánlatkérő megállapíthatja az Ajánlattevő alkalmasságát, az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott kritériumok alapján. **Kérjük az Ajánlattevőt, hogy használja az Ajánlattételi Dokumentációban levő nyilatkozatmintákat, formanyomtatványokat és adott esetben a táblázatokban adjanak meg minden ott kért adatot, információt.**

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon, a Kbt. 65. § (1) bekezdés a) pontja szerint meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, **a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel** az ajánlatkérőt az ajánlattevő

teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

3.4. További nyilatkozatok

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az Ajánlattételi Dokumentáció vagy felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

3.5. Az ellenszolgáltatás összege, az ajánlattételi ár (mely a szerződéses ár lesz)

Ajánlattevőnek a befejezés időpontjára prognosztizált, egyösszegű, átalányárat tartalmazó ajánlatot kell tennie.

Az Ajánlattevőnek az **Ajánlattételi Dokumentáció II. kötetében** található tervek, műszaki leírások, dokumentumok és a tételes árazatlan költségvetés kiírás alapján kell a kalkulációt elvégezni.

Az árhoz kapcsolódóan az ajánlattal beadott beárazott költségvetésnek tartalmaznia kell a tétel értelemszerűen egyediesített, ellenőrzésre, a megfelelőség megítélésére vitathatatlanul alkalmas kiegészítését (gyártó, típus, stb.) is, amennyiben azt az adott tétel szükségessé vagy lehetővé teszi. Az árazást úgy kell elvégezni, hogy az a tervező által kiírt tételhez tartozó ellenértéknek az adott tételnél kell szerepelnie, nem egy másik tételben.

A beárazott tételeket összesíteni kell. Az összesítő árának tartalmaznia kell minden – a tétel vásárlásával, kezelésével, az eszközök megismerése, üzemeltetése, betanítási költségeivel kapcsolatos – árelemet. Ez az ár a kivitelezés során semmilyen indokkal nem módosítható.

Az Ajánlattevőnek kötelessége alaposan, szakkivitelezőtől elvárható gondossággal, felelősen áttanulmányozni az összes rendelkezésre álló dokumentumot, így az Ajánlattételi Dokumentációt, műszaki terveket, árazatlan költségvetéseket, a kiegészítő tájékoztatásokat. Jeleznie kell ajánlatában, ha véleménye szerint a költségvetésből valamely tétel kimaradt, vagy olyan mennyiségi eltérést tapasztal, aminek korrigálása szükséges a létesítmény teljes körű megvalósításához, üzemszerű működéséhez. Szükség esetén ezen

eltéréseket és azok összegét az Ajánlatkérő által kiegészítő tájékoztatásban meghatározott tételeknél kell szerepeltetni.

Ha az esetlegesen hiányos tervezői költségvetést az ajánlattételi időszak alatt nem véleményezi, nem egészíti ki, akkor a későbbiekben a kivitelezés során már nem teheti meg, meg kell építenie azt az üzleti kockázata terhére (azaz a későbbiekben többletmunka az átalányáras szerződés során már nem számolható el).

Az Ajánlattevő által benyújtott ajánlati áraknak tartalmazniuk kell minden vámot, adót és egyéb illetéket, melyet az Ajánlattevőnek a szerződéssel összhangban fizetnie kell, továbbá az ideiglenes melléklétesítményi, víz- és energiaköltségeket és felvonulási költségeket is, valamint a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásához szükséges szakhatósági nyilatkozatok és a megvalósulási tervek teljeskörű biztosításánál felmerült összes költséget is.

Az Ajánlattevő által a tételes költségvetési kiírásban megajánlott árak (egységárak) a teljesítés szerződészerű befejezésének időpontjával bezárólag érvényes áraknak minősülnek és semmilyen jogcímen nem módosíthatóak.

A költségvetésben vagy a tervlapokon esetlegesen szereplő konkrét anyag megnevezés az alkalmazott költségvetési program sajátossága, az minden esetben úgy értelmezendő, hogy vagy azzal egyenértékű. Abban az esetben, ha az ajánlattevő egyenértékű, de a Dokumentációban nem nevesített anyagot/terméket javasol beépíteni, ezt megteheti, de **az egyenértékűséget alátámasztó dokumentumokat az ajánlatához csatolnia kell**, mely dokumentum szakmai ajánlatnak minősül.

Kérjük a költségvetés beárazása során a Közbeszerzési Műszaki leírásban adott utasításokat is figyelembe venni szíveskedjenek.

3.6. Szakmai ajánlat

Az ajánlattevőknek a szakmai ajánlatukban be kell mutatni a következőket, mely az ajánlat érvényességi feltétele:

- A feladat végrehajtására vonatkozó részletes leírás, mely tartalmazza a munkaterület átvételétől kezdve a teljesítési időpontig az ajánlattevő által végzett feladatokat, azok elvégzésére vonatkozó elképzeléseket;
- Organizációs elképzelések szöveges bemutatása. Az ajánlattevők vegyék figyelembe a Közbeszerzési műszaki leírásban adott további információkat;
- Heti bontású részletes műszaki időbeli ütemtervet, melyben a munka előkészítése megkezdhető a szerződés aláírását követően, a

munkaterület átadására a szerződés hatályba lépésétől számított 5 munkanapon belül kerül sor;

- Árképzési leírás;
- Pénzügyi ütemterv.

3.7. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről a Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatást nyújtó illetékes szervek

Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban előírta, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

3.8. Szerződés

Az Ajánlattételi Dokumentáció tartalmazza azt a Szerződés-tervezetet, amelyet az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevővel meg kíván kötni.

A szerződés-tervezetet az Ajánlattevőnek változatlan tartalommal el kell fogadni, arról az ajánlatban nyilatkoznia kell, mely az érvényes ajánlattétel feltétele.

4. AZ AJÁNLAT BEADÁSA

4.1. Az Ajánlat beadása

Az Ajánlattevő köteles biztosítani, hogy ajánlata megfeleljen az Ajánlattételi Felhívás és az Ajánlattételi Dokumentáció formai és tartalmi követelményeknek, és határidőben beérkezzen.

Amennyiben az Ajánlattevő az ajánlatát postai úton nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az Ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlatot tartalmazó boríték/csomag elvesztése, megsérülése, lezárásának megszűnése, a kézbesítés elkésettsége stb.) Postai úton való feladás esetén az ajánlatot tértivevénnyel kell feladni, az átvétel időpontjának pontos megállapíthatósága érdekében. **Az Ajánlatkérő azonban javasolja az ajánlat személyes benyújtását.**

4.2. Az ajánlat felbontása

Az ajánlattételi határidő lejártakor az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatot

nyilvánosan felbontja. A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdése alapján meghatározott személyek jogosultak részt venni. A bontási eljárás során a Kbt. 68. §-a szerint jár el ajánlatkérő.

A bontási eljárás során ismertetésre kerül az Ajánlattevő neve, székhelye, valamint a megajánlott szállítási díj, valamint az értékelésre kerülő részszempontok számszerűsíthető adatai. A bontási eljárásról jegyzőkönyv készül, a bontási jegyzőkönyv az Ajánlattevő részére a bontást követően lesz megküldve, legkésőbb öt napon belül.

5. AZ AJÁNLAT ÉRTÉKELÉSE

5.1. Az ajánlat értékelése

Az ajánlat felbontását követően az Ajánlatkérő által létrehozott Bíráló Bizottság megkezdi az ajánlat értékelését.

Az értékelés menete a következő:

Első fázis: érvényesség, illetve érvénytelenség vizsgálata, az alábbiak szerint,

Érvénytelen az ajánlat, a Kbt. 73. § (1) bekezdése alapján, ha:

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
 - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

A Kbt. 73. § (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [Kbt. 72. §].

A Kbt. 73. § (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt vagy alvállalkozót, vagy az ajánlatban szereplő erőforrást nyújtó szervezetet, aki

- a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;
- részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

- azt az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés],
- azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés].

Az áru származásának megállapítására a külön jogszabályban, illetve a Közösségi Vámkódex létrehozásáról szóló 1992. október 12-i 2913/92/EGK tanácsi rendeletben meghatározott származási szabályokat kell alkalmazni.

Hiánypótlás biztosítása:

Összhangban a Kbt. 71. § előírásaival az Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Számszaki hiba kezelése:

Amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlat értékelése során, az ajánlattételi árak ellenőrzésekor számszaki (számítási) hibát talál az ajánlatban, akkor a Kbt. 71.§ (11) bekezdése szerint fog eljárni.

Második fázis:

Csak a pénzügyileg-gazdaságilag és műszakilag-szakmailag alkalmas Ajánlattevők érvényes ajánlatai kerülnek részletes értékelésre.

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a „**legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont**” elve alapján értékeli, az alábbiak szerint:

Részszerpont:	Súlyszám
1. A teljes vállalkozói díj (nettó Ft)	55
2. A 12.3. M.2. pontja (eljárást megindító felhívás) szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember többlettapasztalata a kötelezően előírt min. 48 hónapot meghaladóan (hónap)	15
3. Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (fő)	5
4. Jótállás időtartama (hónap)	15
5. Környezetvédelmi vállalások teljesítése	10

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során **adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.**

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot: az **1. részszerpont** esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) VI. 1. sz. melléklet A. 1. ba) pontja szerinti arányosítás, a **2., 4. és 5. részszerpontok** esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója „a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) VI. 1. sz. melléklet A. 1. bb) pontja szerinti arányosítás. A **3. értékelési szempont** vonatkozásában a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) VI. 2. sz. melléklet B. A. pontja szerinti (abszolút értékelés: A pontozás) módszer és a VI. 1. sz. melléklet A. 1. bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerének együttes alkalmazásával történik.

Az **1. részszerpont** esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2., 4. és 5. részszerpontok esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (\text{Avizsgált} / \text{Alegjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 3. részszerpont esetén alkalmazott pontozásos abszolút értékelés:

A pontozás az alábbiak szerint történik:

Amennyiben Ajánlattevő 0 főt ajánl meg ajánlatában, vagy nem tesz megajánlást: 1,00 pont

Amennyiben Ajánlattevő 1 fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását vállalja ajánlatában: 4,00 pont

Amennyiben Ajánlattevő 2 fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását vállalja ajánlatában: 7,00 pont

Amennyiben Ajánlattevő legalább 3 fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását vállalja ajánlatában: 10,00 pont

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorításra, az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít. Összességében legelőnyösebb ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb. Azonos pontszám esetén az alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kerül elfogadásra.

A teljes építési beruházásra vetített, összesített nettó vállalkozási díj:

Az 1. számú részszerpont esetén az Ajánlattevő valamennyi olyan költségét kell érvényesítse, amely feladatainak ellátásával összefüggésben vetődik fel.

A teljes vállalkozói díjat a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás teljes körű kivitelezésére megajánlott, a teljesítési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányárnak minősülő nettó vállalkozói díj összege képezi, melyet az árazatlan költségvetési kiírás tervdokumentáció műszaki tartalmának megfelelő beárazásával kell megadni.

A részszerpontra az ajánlatot nettó forintban, a teljes építési beruházásra vetítve kell megadni.

Ajánlatkérő – az értékelés módszerével összhangban – előnyben részesíti azt az ajánlatot, amely alacsonyabb mértékű megajánlást tartalmaz.

Szakember többlettapasztalata:

A 2. számú értékelési részszerpont az **alkalmassági feltételek között** 12.3. pont M.2. alpontban kiírt alkalmassági feltételben **rögzített 48 hónapos gyakorlati időt meghaladó szakmai tapasztalat**. Az alkalmassági feltételként előírt **MV-É besorolású szakember** tekintetében előírt 48 hónapos gyakorlatát meghaladó szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő az **értékelési szempontok körében veszi figyelembe**. A többlet szakmai **tapasztalatot egész számú hónapban kell megadni**. A nem egész számban megadott szakmai tapasztalat az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Ajánlattevő a kötelező 48 hónap szakmai tapasztalat felett ajánlhat 0 (azaz nulla) hónap többlet szakmai tapasztalatot is, ez esetben ajánlattevő az értékelési szempontra 1 pontot kap.

Ajánlatkérő az alkalmassági feltételek között 12.3. pont M.2. alpontban kiírt alkalmassági feltételben rögzített 48 hónap gyakorlati időt meghaladó szakmai tapasztalatot **maximum további 48 hónap időtartamban** veszi figyelembe.

A szakember további **szakmai tapasztalatának alátámasztására** (a 12.4. M.2. alpontban foglalt eseteket figyelembe véve) **csatolni kell a szakember saját kézzel aláírt önéletrajzát**, melyből **egyértelműen ellenőrizhető a többlet szakmai tapasztalat**. Kérjük, hogy év/hónapra adja meg az értékelési szemponthoz előírt szakmai gyakorlatot. A szakmai gyakorlat/tapasztalat igazolására megjelölt munkák (korábbi projektek) időtartamai esetében fellépő időintervallum átfedés, azaz ugyanazon időszak alatt megszerzett szakmai gyakorlat/tapasztalat nem minősíthető többszörös szakmai gyakorlati/tapasztalati időként.

Ajánlatkérő – az értékelés módszerével összhangban – előnyben részesíti azt az ajánlatot, amelyben a szakember (az alkalmasság körében előírt 48 hónapon felül) hosszabb időtartamú szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz.

Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása:

A 3. számú értékelési részszerpontnak megfelelően a hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazására az ajánlattevőnek ajánlatot kell tennie.

A hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazására történő megajánlást -a létszámra tekintettel, főben kifejezve kell meghatározni.

Ajánlatkérő – az értékelés módszerével összhangban – előnyben részesíti azt az ajánlatot, amely magasabb létszámú hátrányos helyzetű munkavállaló megajánlását vállalja.

A maximálisan figyelembe vehető hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazására vonatkozó megajánlás 3 fő. Ajánlattevő ajánlhat 0 (azaz nulla) fő hátrányos helyzetű munkavállalót, ez esetben ajánlattevő az értékelési szempontra 1 pontot kap.

Hátrányos helyzetű munkavállaló, aki

- a) az előző 6 hónapban nem állt munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy
- b) nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakképesítést (ISCED 3), vagy
- c) 50 éven felüli személy, vagy
- d) egy vagy több eltartottal egyedül élő felnőtt, vagy
- e) valamely tagállam olyan ágazatában vagy szakmájában dolgozik, amelyben 25%-kal nagyobb a nemi egyensúlyhiány, mint e tagállam valamennyi gazdasági ágazatára jellemző átlagos egyensúlyhiány, és ezen alulreprezentált nemi csoportba tartozik, vagy
- f) egy tagállam nemzetiséghez tartozik, és akinek szakmai, nyelvi képzésének vagy szakmai tapasztalatának megerősítésére van szüksége ahhoz, hogy javuljanak munkába állási esélyei egy biztos munkahelyen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a hátrányos helyzetű munkavállalókat a szerződés teljesítésének időtartamának egészében kötelező alkalmaznia Vállalkozónak.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítése során az ajánlatban tett vállalásokat Vállalkozónak jegyzőkönyvvel igazolnia kell! A vállalások be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

Jótállás időtartama:

A 4. számú értékelési részszerzőpontra megfelelően a jótállás időtartamára az ajánlattevőnek ajánlatot kell tennie. A jótállás időtartama a szerződés ajánlatkérő által igazolt teljesítésének napján kezdődik.

A jótállás időtartamára vonatkozó megajánlást egész hónapokban kifejezve kell meghatározni. A jótállás időtartama nem lehet kevesebb, mint 60 hónap, maximálisan figyelembe vehető időtartama 90 hónap. A 60 hónapnál kevesebb időtartamot tartalmazó ajánlat érvénytelen. A 90 hónapot meghaladó időtartamot Ajánlatkérő 90 hónapnak megfelelő értékelés alapján bírálja el.

Ajánlatkérő – az értékelés módszerével összhangban – előnyben részesíti azt az ajánlatot, amely hosszabb időtartamú jótállást vállal.

Környezetvédelmi vállalások:

Az 5. részszerzőponként Ajánlatkérő a teljesítés során tett környezetvédelmi szempontú vállalásokat határozta meg, melynek pontozása az alábbiak szerint történik:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)	Ajánlattevői vállalat esetén kapható közbenső pontok értéke (minden „igen” vállalat esetén „2,5” a közbenső pontok értéke, minden „nem” vállalat esetén „0” a közbenső pontok értéke):
Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.		
Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.		
Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik és kezelik.		
Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.		
Közbenső pontok összege (Maximum 10)		

Ajánlatkérő az 5. értékelési szemponttal összefüggésben az ajánlattevők által vállalt környezetvédelmi vállalásokat értékeli a fenti táblázat szerint. Az ajánlattevő által vállalt megajánlások alapján a közbenső pontok összegét az ajánlatkérő határozza meg. Az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges ajánlattevőnek nyilatkoznia az egyes vállalások teljesítéséről vagy nem teljesítéséről (továbbá 10.6. sz. melléklet).

Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag a jelen közbeszerzési dokumentumok 13./ pontjában rögzített táblázatban szereplő megajánlások vállalását értékeli, minden egyes vállalt megajánlás egyaránt 2,5 közbenső pontot ér, a közbenső pontok legmagasabb elérhető értéke (közbenső pontok összege) ennek megfelelően maximum 10. Amennyiben ajánlattevő egy környezetvédelmi vállalást sem teljesít, úgy az ajánlatának jelen részszerpontra adható közbenső értéke 1.

A jelen közbeszerzési dokumentumok 13./ pontjában rögzített táblázatban nem szereplő megajánlás vállalását Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során.

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy nyertes Ajánlattevő a teljesítés során mennyi, a közbeszerzési dokumentumok 13./ pontja szerinti környezetvédelmi vállalás betartására tesz ajánlatot. A megajánlott környezetvédelmi vállalások teljesítés során történő betartásának vállalását, vagy betartásának hiányát a 10.6. sz. melléklet („Ajánlattevői nyilatkozat a környezetvédelmi vállalások a teljesítés során”elnevezésű értékelési szempont vonatkozásában) szerint „igen”, illetve „nem” válasszal kell jelölni.

Ajánlatkérő az értékelési szempont értékelése és betartása körében a:

- „ponyvával fedetten” kitétel alatt a ponyva és az egyéb kiporzást gátló fedést érti;
- „szelektíven gyűjtik és kezelik” kitétel alatt a minimálisan üveg/papír/fém/műanyag kategóriák szerint történő gyűjtést és kezelést érti.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy aránytalanul alacsony árajánlatnak minősül, ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékénél. Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében köteles arra vonatkozóan is tájékoztatást kérni, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő ajánlatában milyen összegű rezsióradíjjal számolt, és a rezsióradíj kiszámításakor egyes - az Épkipiv.-ben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsióradíj elemeit képező - költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe. Az ajánlatkérő az ajánlattevő által nyújtott indokolás gazdasági ésszerűséggel való összeegyeztethetőségének vizsgálata során figyelembe veszi az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékét, és amennyiben az ajánlatban alkalmazott rezsióradíj annál alacsonyabb, különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállását.

5.2. Az ajánlat tisztázása

Az ajánlatok vizsgálatának, értékelésének és összehasonlításának elősegítése érdekében az Ajánlatkérő legjobb belátása szerint felkérheti az Ajánlattevőket az ajánlataikkal kapcsolatos kérdések tisztázására. Erről az Ajánlatkérőnek írásban a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett van lehetősége, a Kbt. 71. §-a alapján.

5.3. Aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlattételi elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és

erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a 76. § szerint önállóan értékelésre kerül. Az ajánlatkérő az aránytalanul alacsony ár vonatkozásában a Kbt. 72. §-a előírásai szerint jár el.

5.4. Teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalás

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. §-a előírásai szerint jár el akkor is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

5.5. Az eljárás eredménye

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az írásbeli összegezést minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküldi.

Amennyiben az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy minden feltétel rendelkezésre áll az ajánlat elfogadásához, akkor az Ajánlattételi Felhívásban rögzített időpontban megküldi az Ajánlattevőknek az eljárás eredményéről készített írásbeli Összegezést.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

Az ajánlatokról készült írásbeli összekezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás

eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

6. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

6.1. A szerződés megkötése

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlattételi kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

A szerződéskötés időpontja: az írásbeli összegezés [Kbt. 79. § (2) bekezdés] megküldése napját követő öt napos időtartam lejártát követő első munkanap, illetve a Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja szerint. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződéskötés Ajánlattételi Felhívásban megadott időpontjától eltérve a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi.

Az építőipari kivitelezési tevékenységet végző nyertes ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában és a szerződés teljesítése során ténylegesen résztvevő alvállalkozó vonatkozásában Ajánlatkérő előírja az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét. Nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének napjáig köteles nyilatkozni Ajánlatkérő felé arra vonatkozóan, hogy melyik, az ajánlatban megjelölt gazdasági szereplő (ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában és a szerződés teljesítése során ténylegesen résztvevő alvállalkozó) végez építőipari kivitelezési tevékenységet, amelynek alapján az Étv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szerepelnie kell. Ajánlattevő legkésőbb a munkaterület átadásának napjáig köteles a biztosítani, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő a névjegyzéken szerepeljen, ennek elmaradása esetén Ajánlatkérő jogosult a szerződéstől elállni és igényt tartani a teljesítési biztosíték teljes összegére.

2.) FEJEZET: KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

2.1.) 1. melléklet a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelethez

A(z) „Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében” tárgyú építési beruházás közbeszerzési dokumentumainak tartalma

1. Általános követelmények
 - 1.1. A közbeszerzési dokumentumok tartalma az e rendeletben meghatározott követelmények szerint készített írásos dokumentumok és tervrajzok összessége.
 - 1.2. A közbeszerzési dokumentumokban meg kell határozni, az építmény jellegének megfelelő szakterületi sajátosságoknak, tartalmi követelményeknek megfelelő részletezettséggel:
 - 1.2.1. az építményrészek, a szerkezeti elemek, a beépített berendezések stb. térbeli elhelyezkedését, méretét, mennyiségét,
 - 1.2.2. a kész állapotra vonatkozó műszaki és minőségi követelményeket,
 - 1.2.3. az építmény megvalósítását, a kivitelezés módját befolyásoló körülményeket, szolgáltatásokat,
 - 1.2.4. az ajánlattételt lényegesen befolyásoló, építési beruházásnak nem minősülő, de azzal együtt elkészítendő munkákat,
 - 1.2.5. az ajánlattételt befolyásoló, az építési beruházás során elvégzendő régészeti feladatellátás követelményeit, – ha a beruházás előkészítése során készült – előzetes régészeti dokumentációt vagy örökségvédelmi hatástanulmányt.
 - 1.3. A közbeszerzési dokumentumokat legalább az e rendeletben meghatározott általános tartalommal, az építmény jellegének megfelelő szakterületi sajátosságok részletes tartalmi követelményeinek megfelelően, az egyes munkarészeket a szükséges szakági bontásban és részletességgel kell elkészíteni.
 - 1.4. A közbeszerzési dokumentumok tartalmát úgy kell megállapítani, hogy annak tartalmaznia kell legalább
 - 1.4.1. a meglévő építményre vagy az érintett építményrészre vonatkozó alapadatokat, felméréseket, műszaki leírásokat és

terveket, a munkavégzést érintő, a szükséges feltárások alapján készített műszaki szakvéleményeket (pl. a meglévő szerkezetek felhasználhatóságára vonatkozó tartószerkezeti, közegészségügyi, biztonsági megállapításokat és követelményeket),

- 1.4.2. azon jogszabályok megjelölését, amelyeknek való megfelelést az ajánlatkérő érvényességi feltételként határozza meg,
- 1.4.3. a munkavégzés körülményeire vonatkozó különleges követelményeket és körülményeket,
- 1.4.4. a munkavégzést lényegesen befolyásoló feltételeket, különösen az időbeli, térbeli korlátozásokat és időjárási körülményeket.

2. Részletezett követelmények

2.1. Alapadatok, okiratok:

- 2.1.1. Az építési beruházás tárgyát képező építmény, építési tevékenység jellemző adatai:
 - 2.1.1.1. az építmény, építési tevékenység előírások szerinti szabatos megnevezése:
 - 2.1.1.2. az építési munkahely megjelölése,
 - 2.1.1.3. az építmény, az építési tevékenység meghatározó paraméterei (teljesítőképessége, kapacitása, befogadóképessége, férőhelyszáma, jellemző mérete stb.),
 - 2.1.1.4. az építési eljárások, technológiák megnevezése,
 - 2.1.1.5. az építési tevékenység jellege (új építmény építése, átalakítás, bővítés, bontás stb.),
 - 2.1.1.6. az építés kívánt kezdési és befejezési időpontja,:
 - 2.1.1.7. az építmény vizsgálatára, ellenőrzésére és átvételére vonatkozó feltételek.
- 2.1.2. Előzmény okiratok (másolatban):
 - 2.1.2.1. jogszabályban meghatározott esetekben jogerős, végrehajtható és hatályos építési (létesítési) engedély,

2.1.2.2. felmentések, valamint eltérési engedélyek.

2.1.3. Az ajánlatkérő által meghatározott különleges követelmények, körülmények, szolgáltatások:

2.1.3.1. az építési tevékenységet befolyásoló, átlagostól eltérő körülmények és környezeti tényezők (forgalom folyamatos fenntartása, más vállalkozónak egyidejűleg a térségben végzett tevékenysége, környezet-, természet- és örökségvédelmi követelmények, munkavégzési időszak korlátozása stb.),

2.1.3.2. a megbízó által nyújtott szolgáltatások (felvonulási épület, villamos energia, építőgép, kivitelezési tervek stb. rendelkezésre bocsátása).

2.2. Közbeszerzési műszaki leírás:

2.2.1. Az építmény, az építési munka általános leírása:

2.2.1.1. telepítés, környezeti kapcsolatok, rendeltetés, funkció, technológia, akadálymentesítés (fogyatékossgal élő személyek számára való elérhetőség), üzemeltetés stb.,

2.2.1.2. az építményrészek, rendeltetési egységek, helyiségek stb. tervrajzokra utaló felsorolása és azok kialakításának, követelményeinek, igény szintjének, felszereltségének stb. részletes meghatározása.

2.2.2. A tervezett műszaki megoldások (építményrészek, szerkezetek, berendezések, készülékek, vezetékek, szerelemek stb.) tervrajzokra, azonosíthatóan utaló leírása:

2.2.2.1. az anyagminőségek és egyéb követelmények, figyelembe veendő szabványok, műszaki követelmények meghatározásával,

2.2.2.2. részletesen ismertette a javasolt és a műszaki dokumentációban kidolgozott megoldásokat,

2.2.2.3. megjelölve a műszakilag egyenértékű alternatív műszaki megoldások lehetséges körét.

2.2.3. Minőségbiztosítási, munkavédelmi és biztonsági követelmények ismertetése.

2.3. Műszaki tervek:

- 2.3.1. helyszínrajz(ok), amely tartalmazza az építési területet, a meglévő, a megmaradó, az elbontandó és a tervezett építményeket, növényzetet, jellemző terepmagasságokat, az építmények, valamint energia- és közműhálózataik összefüggéseinek áttekintését,
- 2.3.2. általános tervek és alaprajzok, vízszintes és függőleges metszetek, hossz-szelvények, kereszt-szelvények, nézetek stb., amelyekből az építmény és részei, térbeli elrendezése, méretei, szerkezetei, anyagai, berendezései stb. megállapíthatók, és a mennysiségi kimutatás ellenőrizhető, továbbá a kivitelezéshez szükséges további részlet és technológiai, gyártmány-, szerelési és egyéb műszaki tervek elkészíthetők,
- 2.3.3. részlettervek, az építmény olyan részeinek, szerkezeteinek és azok összeépítésének rajzai, amelyek az általános terveken kellően nem ábrázolhatók.

2.4. A 10. § (1) bekezdése szerinti árazott költségvetés alapján készített árazatlan költségvetési kiírás.

2.2.) MŰSZAKI LEÍRÁS

„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Közbeszerzési műszaki leírás

Alapozási munka:

Az újonnan épülő épület hagyományos pillérváz + kitöltő falas teherhordó szerkezettel került megtervezésre. A falak alatt talpkoszorú és talpgerenda segít a teher átadásban. A falazatok és pillérek alá beton sávalap került betervezésre. Az alapozást statikai kiviteli tervek alapján kell elvégezni.

Falszerkezet:

Az épület teherhordó szerkezetét a monolit vasbeton pillérváz képviseli. A külső falazatok 38,0 cm vastag kerámia kézi falazóblokkból készülnek (A falazóblokkal szemben állított minimum

követelmények: $\rho=750 \text{ kg/m}^3$; $\delta=1,138$; $f_b=12,51 \text{ N/mm}^2$; $\lambda=0,19 \text{ W/mK}$; $R_w=42 \text{ dB}$), H10-es falazó habarccsal falazva. A külső falfelületek dörzsölt struktúravakolattal kerülnek kialakításra. A belső teherhordó falak 30,0cm vastag kerámia kézi falazóblokkból készülnek mindkét oldalukon vakolt kivitelben. A belső válaszfalak szintén égetett kerámia anyagú válaszfallapokból valósulnak meg, mindkét oldalon vakolt kivitelben.

Födémszerkezet:

Az épület teljes belső terében szerelt mennyezet készül, acél teherhordó szerkezetre, a déli oldalon lévő raktárhelyiség és a vizes helyiségek valamint a csomagoló üzemszám belső lezárásai monolit vasbeton szerkezettel kerülnek kialakításra, mely szerkezetek statikus által méretezésre kerülnek, és statikus kiviteli tervek alapján kell kivitelezni.

Tetőszerkezet:

A tetőszerkezet acél szerkezetű főállások közé helyezett hagyományos szelemenes kialakítással készül. Az acél keretállások közé szelemeneket kell elhelyezni melyeket azok közé be kell fűzni,

ezekre a szelemenekre kell elhelyezni a szarufákat, melyekkel így kialakítható a fedés teherhordó szerkezete. A szaruzat alsó síkján a hőszigetelés síkja alatt párazáró réteget kell kialakítani, felület folytonosan, és a csatlakozó szerkezetekhez is légmentes kialakítással rögzíteni kell a rendszerhez tartozó megfelelő anyaggal a párazáró fóliát. A szaruzat felső síkján tetőfóliát kell elhelyezni mely fölött átszellőztetést biztosító légrést kell képezni a héjalás, és a hőszigetelés között. A tetőfóliát ellenlécezéssel rögzíteni kell, majd el kell készíteni a tetőlécezést, és a héjalást, mely beton hódfarkú cserépből készül.

Nyílászárók:

A külső falakban hőszigetelt üvegezésű fa nyílászárók kerülnek beépítésre, gyári felületkezeléssel a megrendelő által választott színben. Az üvegezés minimum $U_g=1,1\text{W/m}^2\text{K}$ értékkel rendelkezzen. A belső nyílászárók anyagának alkalmazkodnia kell a keletkező üzemi igénybevételekhez. Anyagukat technológiai elvárások határozzák meg. A nyílászárók méreteit a tervek tartalmazzák.

Áthidalások:

A nyílások áthidalását monolit vasbeton szerkezettel kell kialakítani, statikai tervek alapján történő vasalással. A vasbeton szerkezetek külső oldalán a homlokzati hőszigetelésen felül +5,0 cm vastag zártcellás polisztirol kiegészítő hőszigetelés kerül beépítésre.

Kémény:

A kémény előre gyártott elemes szerkezetű, annak paramétereit a gépész tervek tartalmazzák.

Szigetelés:

Az épület falazatai és padozata alatt egy réteg bitumenes vastaglemez szigetelés készül talajnedvesség ellen. Anyaga Villas OV 4 T/K oxidbitumenes vastaglemez. Az épület padló szerkezetében a talajnedvesség elleni szigetelés Dörken Delta MS dombor nyomott lemezzel lesz kialakítva, melyet minimum 10,0cm-es átlapolással és egymáshoz ragasztva rögzíteni kell. Az épület körüli földszinti lábazati talpgerenda teljes külső felületén 14,0 cm vastagságú zártcellás polisztirol hőszigetelés kerül beépítésre. A koszorú külső oldalán 12,0+5,0 cm, vastag zártcellás polisztirol kiegészítő hőszigetelés kerül beépítésre. A zártcellás polisztirol hőszigeteléssel szemben állított minimum követelmények: nyomószilárdság=300kPa; $\lambda=0,035\text{ W/mK}$. Az épület padozatában 6,0 cm vastag lépésálló polisztirol hőszigetelés kerül elhelyezésre, minimum követelmény értékek: nyomószilárdság=300kPa; $\lambda=0,039\text{ W/mK}$. A raktár helyiség padló szerkezetébe nem kerül hőszigetelés.

Mellékletek:

- 1.1. Építész műszaki leírás
- 1.2. É-01 Helyszínrajz
- 1.3. É-02 Földszinti alaprajz
- 1.4. É-03 Metszetek
- 1.5. É-04 Homlokzatok
- 1.6. É-05 Homlokzatok

2.3.) ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉSEK*

**Ajánlatkérő az árazatlan költségvetéseket területi okokból és a könnyebb kitölthetőség érdekében elektronikus úton küldi meg ajánlattevők részére.*

**3.) FEJEZET:
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**
- tervezet -

amely létrejött egyrészről

Név:	Koch Borászat Kft.
Székhely:	6445 Borota, V. kerület 5.
Telefon:	77/500-040
Fax:	77/500-040
Adószáma:	10695982-2-03
Számlavezető bank:	K&H Bank
Bankszámla száma:	10402348 50526776 72761005

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

Név:	(...)
Székhely:	(...)
Képviseli:	(...)
Telefon:	(...)
Adószáma:	(...)
Számlavezető bank:	(...)
Bankszámla száma:	(...)

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

/a továbbiakban együttesen: **Felek**, vagy **Szerződő Felek**/ között az alábbi helyen, időben és feltételek mellett:

Preambulum

A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerint, a Kbt. 115. szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívással induló eljárást folytatott le a VP3-4.2.2-16 azonosítószámú, „.....” elnevezésű projekt keretében a(z) Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében tárgyban, amelynek eredményeként Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel a Felek - a szerződés megvalósításával kapcsolatos jogaik, kötelezettségeik rögzítése céljából - a jelen szerződést kötik meg.

Megrendelő a jelen Szerződés tárgyát képező közbeszerzés megvalósításának finanszírozására támogatási igényt nyújtott be. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása nem minősül olyan oknak, illetve körülménynek, amely megalapozza a Kbt. 53. § (6) bekezdésében foglaltak alkalmazásának lehetőségét.

A vállalkozás részletes műszaki tartalmát a közbeszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátott ajánlattételi dokumentáció, valamint a Megrendelő és a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás keretében, továbbá a szerződéskötés időszakában egymásnak átadott iratok (pl. kiegészítő tájékoztatás) mint jelen szerződés **1. számú melléklete**, valamint az elfogadott Vállalkozói ajánlat, mint jelen szerződés **2. számú melléklete** határozza meg.

1. A FELEK ALAPVETŐ NYILATKOZATAI

- 1.1. Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik azokkal a feltételekkel, amelyek jelen Szerződés viszonylatában jogok és kötelezettségek vállalásához és teljesítéséhez szükségesek.
- 1.2. Megrendelő kijelenti továbbá, hogy képviselője a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges minden törvényes képviseleti jog és felhatalmazás, illetve jóváhagyás birtokában van.
- 1.3. Vállalkozó kijelenti, hogy olyan gazdálkodó szervezet, amely a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően bejegyzésre került és rendelkezik azokkal a feltételekkel, szakmai jogosultságokkal, amelyek jelen Szerződés viszonylatában jogok és kötelezettségek vállalásához és teljesítéséhez szükségesek.
- 1.4. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy képviselője a szerződés megkötéséhez szükséges minden törvényes képviseleti joggal és felhatalmazással rendelkezik, a megkötött szerződés a társaságot maradéktalanul jogosítja és kötelezi.
- 1.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a kézhez vett tervdokumentációt körültekintően ellenőrizte és mérlegelte, valamint kijelenti, hogy ajánlata teljeskörű, és az átadott tervekben és a dokumentációkban foglalt műszaki tartalom komplett megvalósítására vonatkozik. A Vállalkozó ezen kijelentésére tekintettel a

Megrendelő nem köteles elfogadni a mennyiségi kiírásra, a költségvetésre, valamint a létesítmény nem megfelelő leírására alapozó követeléseket.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a VP3-4.2.2-16 azonosítószámú projekt keretében a(z) **„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban foglalt feladatok ellátását az ajánlattételi dokumentációban foglaltaknak, valamint az érvényes és hatályos jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően, első osztályú, hiba- és hiánymentes állapotban, műszaki átadás-átvételi eljárással lezárt teljesítéssel.
- 2.2. A kivitelezés részletes műszaki tartalmát a kiadott dokumentumok, és a Megrendelő által elfogadott ajánlat tartalma határozza meg a preambulumban előírtak alapján és a jelen szerződés mellékleteiben foglaltak szerint.

3. A SZERZŐDÉSES ÁTALÁNYÁR ÉS A FIZETÉSEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

- 3.1. Jelen szerződésben foglalt munkák elvégzésének végleges, a befejezési határidőre prognosztizált **egyösszegű általány vállalkozói díja** (a továbbiakban: **Vállalkozói Díj**) **nettó: [...] + ÁFA, tehát nettó [...] + általános forgalmi adó.**

Az általános forgalmi adó elszámolása a mindenkor hatályos jogszabály szerint történik. Felek úgy nyilatkoznak, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény általános szabályai alá bejelentkezett szervezetek, s e szabályok szerint teljesítik bevallási és befizetési kötelezettségeiket, gyakorolják visszaigénylési jogosultságukat.

- 3.2. A Vállalkozói Díj tartalmazza a szerződésszerűen elvégzett munka komplett ellenértékét, beleértve különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakat:
 - a Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozók munkadíját és költségeit;
 - az építési beruházás megvalósításhoz szükséges valamennyi építési, segédszerkezeti, és ideiglenes kivitelezési munka, anyag, eszköz stb.

költségét függetlenül attól, hogy az a tételes költségvetési kiírásban szerepel-e;

- a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét (a szerződéshez csatolt iratokban meghatározott műszaki tartalomra az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, illetőleg a Felek által kölcsönösen elfogadott azonos minőségű anyagokkal helyettesítve);
- a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot);
- az átadás-átvételi eljárás költségeit;
- bármiféle további dokumentáció, irat- és termásolat készítésének költségét;
- bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktárak stb. vonatkozásában);
- a felvonulási, valamint munka- és vagyonvédelmi költségeket;
- az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét;
- a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit;
- minden, a jelen szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét;
- a biztosítás és az esetlegesen jelen szerződés hatálya alatt felmerülő károk megtérítésének költségeit stb.;
- a kötelező mérések és ellenőrzések költségét;
- az építés időtartama alatt szükségessé váló valamennyi segédszerkezet, a balesetvédelmi berendezések létesítésének, előállításának költségét, beleértve a lebontást és elszállítást is, az organizációs, valamint az ideiglenes kerítés és az esetleges bontási munkák költségeit azzal, hogy a védőkörlátot, az építési kerítést és az ideiglenes közmű-kiépítéseket a szerkezeti munkák befejezését követően is a helyszínen kell tartani és az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően kell és lehet elbontani;
- az építéshez szükséges energia-, víz-, csatorna- és telefon-, valamint internet-hálózat, ideiglenes csatlakozási pontok, ideiglenes mérőhelyek és mérők ideiglenes kiépítésének költségeit;
- a keletkező bontási és építési hulladék elszállításának költségeit;
- a munkaterület őrzésének költségeit;
- a megvalósulási dokumentáció költségeit;
- a berendezések, felszerelések beszállításának költségeit;
- a felvonulásra használt területek eredeti állapotra történő helyreállításának költségeit;
- a minőségbiztosítással kapcsolatos összes költséget;

- az építés-dokumentálási, irattárolási költségeit, valamint az építés pillanatnyi állapotát dokumentáló digitális fényképek heti elkészítésének és a Megrendelő számára történő elküldésének költségeit;
 - bármely, a teljesítés során esetlegesen szükségessé váló tervezési, vagy egyéb szellemi alkotást létrehozó tevékenység eredményének területi és időbeli korlátozás nélküli, teljes felhasználási jogát;
 - a munkaterület átadásakor Vállalkozó által átadott és készített, a szomszédos épületekről és közterületekről készített állapot rögzítési dokumentációt.
- 3.3. A Vállalkozó a fenti, 3.1. pontban írt általános Vállalkozói Díjon felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által külön szerződés módosítás keretében vagy a hatályos Kbt. előírásainak megfelelően megrendelt és Vállalkozó által elvégzett pótmunkák ellenértékét. Egyes munkák pótmunkakénti besorolhatóságával kapcsolatos, Felek közötti vita a teljesítést nem akadályozhatja.
- 3.4. Minden, a Megrendelő rendelésére elvégzett pótmunkát, vagy elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni.

4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐI:

- 4.1. A munkaterület átadásának tervezett napja: a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 5 munkanapon belül.

A műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének tervezett napja: a teljesítés határidejét megelőző 5. munkanapon.

A szerződés teljesítésének határideje (műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása): **a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 4 hónap.** Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

A Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen feltételei a szerződés szerű teljesítésnek. A Vállalkozó minden határidő tekintetében műszaki előteljesítésre jogosult.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a fenti határidők kötbérterhes határidőknek minősülnek.

5. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS, SZÁMLÁZÁS, FIZETÉS

- 5.1. A vállalkozási díj a Kbt. 135. § (1)-(4) bekezdése és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-a alapján, az ott meghatározott határidőkön belül, az igazolt teljesítést követően benyújtott számla ellenében kerül megfizetésre a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések szerint, valamint a hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően.

A támogatási igény elfogadása esetén az ellenszolgáltatás teljesítésének pénzügyi fedezete: a VP3-4.2.2-16 azonosítószámú projekt alapján áll rendelkezésre. A támogatásból megvalósuló pénzügyi teljesítés kedvezményezett finanszírozás alapján történik, a támogatás mértéke: **50%**.

Vállalkozó – igény esetén – 1 db előlegszámlát, 2 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be, a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32. § (4)-(6) bekezdése szerint. A számlák benyújtására a szerződés **3. számú melléklete** szerinti pénzügyi ütemezés szerint van lehetőség a teljesített műszaki tartalom függvényében az alábbiak szerint:

(igény esetén) előlegszámla

mértéke: 5%

kibocsátás időpontja: a szerződéskötést követő 8 napon belül

Az előlegszámla a végszámlából kerül levonásra.

1. részszámla

mértéke: 35%

kibocsátás időpontja: a teljesítés 35%-os készülségének ajánlatkérő Műszaki Ellenőre általi írásbeli leigazolását követően

2. részszámla

mértéke: 30%

kibocsátás időpontja: a teljesítés 65%-os készülségének ajánlatkérő Műszaki Ellenőre általi írásbeli leigazolását követően

Végszámla (melyből az előlegszámla ellenértéke levonásra kerül)

mértéke: 35%

kibocsátás időpontja: a teljesítés 100%-os készülségének ajánlatkérő Műszaki Ellenőre általi írásbeli leigazolását követően

A vállalkozási díj a Kbt. 135. § (1)-(4) bekezdése és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-a alapján, az ott meghatározott határidőkön belül, az igazolt teljesítést követően benyújtott számla ellenében kerül megfizetésre a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések szerint.

Megrendelő a munka megkezdéséhez a Vállalkozó erre irányuló igénye esetén a Kbt. 135. § (7) bekezdése, valamint a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 30. § (1) bekezdése szerint az ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegben előleget biztosít jelen szerződésben rögzített feltételekkel, az előleg elszámolására a végszámlában kerül sor.

Az előlegszámla benyújtására a szerződéskötést követően kerülhet sor, kifizetése az építési munkaterület jegyzőkönyvvel rögzített átadását követő 15 napon belül történik.

A Vállalkozói teljesítés mindenkor elfogadása a Megrendelő által kizárólag azt követően történhet meg, ha a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőrök (a továbbiakban: **Műszaki Ellenőr**) a vonatkozó teljesítést elfogadták és leigazolták. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a Műszaki Ellenőr személyéről és a Műszaki Ellenőr eljárási jogosultságairól a Vállalkozót legkésőbb a munkaterület átadásakor informálja.

- 5.2. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó az egyes részszámlákhoz tartozó teljesítések elkészültét köteles a Megrendelőnek írásban, teljesítésigazolási tervezet megküldésével bejelenteni. A Megrendelő az egyes teljesítési ütemek Vállalkozó általi megvalósítását jelző teljesítésigazolási tervezet és annak mellékletét képező teljesített műszaki tartalom kimutatás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül köteles írásban nyilatkozni a Vállalkozó által benyújtott teljesítésigazolási tervezet elfogadásáról, feltételekkel/ módosításokkal történő elfogadásáról vagy elfogadásának megtagadásáról. A részletekben történő teljesítésigazolás és a Vállalkozói Díj részletekben történő megfizetése nem teszi a Vállalkozó munkáját osztható szolgáltatássá.
- 5.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés szerinti munkák szerződésszerű teljesítését a Vállalkozó köteles írásbeli készre-jelentéssel jelezni a Megrendelőnek. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó részéről számla

benyújtása csak és kizárólag Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás alapján lehetséges. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő az átadás-átvételi eljárást köteles a készre-jelentéstől számított 15 (tizenöt) napon belül megkezdeni és 30 (harminc) napon belül befejezni oly módon, hogy a Vállalkozó teljesítését elfogadja vagy a teljesítés hibáit és hiányosságait felsoroló jegyzőkönyv átadásával a Vállalkozót a hibák és hiányok kijavítására szólítja fel. Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárás sikeresen lezártnak csak és kizárólag a Megrendelő által feltárt hibák és hiányosságok maradéktalan kijavításával, pótlásával és a Megrendelő általi igazolásával minősül.

A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek 4 (négy) példány **átadási dokumentációt** magyar nyelven, mely minimálisan az alábbiakat tartalmazza:

- az irányadó jogszabályoknak megfelelően elkészített megvalósulási dokumentáció;
- karbantartási és kezelési utasítás;
- minőségbiztosítási jegyzőkönyv;
- mérési jegyzőkönyvek, megfelelőségi igazolások;
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek;
- szabványosított és nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai;
- kivitelezői (megfelelőségi) nyilatkozat; felelős műszaki vezetői nyilatkozat;
- valamennyi hatósági és közmű-nyilatkozat;
- Építési Napló, ha készül, Felmérési Napló másolata;
- a közreműködő alvállalkozók listája (elérhetőségekkel) a közreműködés lényeges adataival;
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma);
- minden olyan levelezés, jegyzőkönyv másolata, amely a kivitelezéssel kapcsolatban lényeges információkkal bír a későbbi esetleges vitás kérdések eldöntésére;
- az üzemeltetési, karbantartási munkák elvégzésére üzemeltetési, használati előírások és feltételek könyvei.

Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan átadása; annak rendelkezésre bocsátásáig a Megrendelő jogosult az átvételt megtagadni.

- 5.4. A műszaki ellenőr az ellenőrzést követően teljesítésigazolást állít ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő rész- és végszámlát csak elfogadott teljesítésigazolás mellékelése esetén köteles befogadni. Felek megállapodnak, hogy a végszámla befogadásának feltétele az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását igazoló jegyzőkönyv mellékelése.
- 5.5. A műszaki átadás-átvételi eljáráson felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását, valamint az építési műszaki ellenőri teljesítésigazolás, továbbá a teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenértékének kézhezvételét követően Vállalkozó a Megrendelő birtokába adja az építményt, valamint a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. §-ában előírt dokumentumokat.
- 5.6. Az előleg-, a részszámlák és a végszámla kifizetése a Kbt. 135. §-a és a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 30. §-a figyelembevételével történik.

A Vállalkozó számára történő kifizetéseket a [...] számú bankszámlájára történő átutalással kell teljesíteni.

- 5.7. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy az alvállalkozók által teljesített munkarészek tekintetében a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27-32. §-ai, a Kbt. 135. § (3) bekezdése és az adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A. § szerint kell eljárnia. Figyelemmel az Art. 36/A § (6) bekezdésében foglaltakra az Art. 36/A § (1) bekezdése szerint, a havonta nettó módon számított 200.000,- Ft-ot (azaz kettőszázezer forintot) meghaladó kifizetésnél Megrendelő abban az esetben fizethet, ha a Vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 (harminc) napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a Vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 5.8. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni Megrendelővel szemben.

6. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG, BIZTOSÍTÉK

- 6.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó által vállalt jótállás időtartama az átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének időpontjától számított **az ajánlatban foglalt időtartam, de minimum 60 hónap.**
- 6.2. A jótállási és szavatossági időn belüli meghibásodás esetén a Megrendelő – az észleléstől számított 8 (nyolc) munkanapon belül - értesíti a Vállalkozót, és a Felek az észrevétel kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül egyeztetést tartanak. A hiba jellegétől függően – amennyiben a hiba kijavítása azonnali intézkedést tesz szükségessé, akkor haladéktalanul, egyéb esetekben 30 (harminc) napon belül – köteles a Vállalkozó a hibát kijavítani.
- 6.3. Amennyiben Vállalkozó jótállási, illetve szavatossági kötelezettségének nem vagy nem határidőben tesz eleget, vagy a hiba kijavítását eredménytelenül és/vagy nem megfelelő minőségben kísérli meg, a Megrendelő a hibát – külön, további figyelmeztetés, felhívás nélkül - a Vállalkozó költségére maga kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja.
- 6.4. Konstruksiós, vagy anyaghiba esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére a létesítmény mindazon elemét, részeit, tartozékait, stb. jótállási és szavatossági kötelezettsége keretében saját költségére kijavítani, vagy kicserélni, amelyek ugyan nem sérültek meg, de a hibásnak bizonyult elemekkel, részekkel, tartozékokkal, stb. azonos konstrukciójúaknak, anyagúaknak bizonyultak és hasonló meghibásodásuk feltételezhető. Cserét követően a műszaki megfelelőséget igazolni kell.
- 6.5. Vállalkozó legkésőbb a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának napján köteles az áfa nélkül számított vállalkozói díj teljes összegére vetített 5 (öt) % mértékben jólteljesítési biztosítékot nyújtani (a jótállás időtartamára) a Megrendelő részére a Kbt. 134. § (6) bekezdés b) pontjában írtak szerint, a végszámlából történő visszatartás formájában (amelyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni), illetve a biztosíték teljesíthető az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában, azaz: nyújthatóak óvadékként az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képezi.

Vállalkozó a Kbt. 134. § (6)-(7) bekezdésben foglalt egyik biztosítéki formáról a másokra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

- 6.6. A Jólteljesítési Biztosíték a jótállási kötelezettség teljesítését biztosítja: amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem vagy nem megfelelően teljesíti, úgy Megrendelő a mással elvégzetett vagy saját maga által elvégzett jótállási munkák ellenértékét jogosult a Jólteljesítési Biztosíték terhére érvényesíteni.
- 6.7. A jótállási és szavatossági időn belüli meghibásodás esetén a Megrendelő – az észleléstől számított 8 (nyolc) munkanapon belül - értesíti a Vállalkozót, és a Felek az észrevétel kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül egyeztetést tartanak. A hiba jellegétől függően – amennyiben a hiba kijavítása azonnali intézkedést tesz szükségessé, akkor haladéktalanul, egyéb esetekben 30 (harminc) napon belül – köteles a Vállalkozó a hibát kijavítani.
- 6.8. Amennyiben Vállalkozó jótállási, illetve szavatossági kötelezettségének nem vagy nem határidőben tesz eleget, vagy a hiba kijavítását eredménytelenül és/vagy nem megfelelő minőségben kísérli meg, a Megrendelő a hibát – külön, további figyelmeztetés, felhívás nélkül - a Vállalkozó költségére (amennyiben lehetséges, a Jólteljesítési Biztosíték terhére) maga kijavíthatja vagy mással javíttathatja.

7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

- 7.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a jelen szerződésben vállalt munkáért a jelen szerződés megkötésének időpontjától a birtokbaadás lezárásának időpontjáig. A Vállalkozó köteles mentesíteni jelen szerződés alapján a Megrendelőt minden olyan kárigénnyel és követeléssel szemben, amely a végzett építés-szereléssel kapcsolatban felmerülő, továbbá harmadik személynek okozott személyi sérülések, káresemények következtében jelentkeznek.
- 7.2. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezik a vállalkozásra vonatkozó, CAR-rendszerű (összkockázati) építés-szerelési felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: **120.000.000,- Ft.**, káreseményenkénti kárösszege legalább: **40.000.000,- Ft.**

A biztosítási kötvények másolata jelen szerződés **4. számú mellékletét** képezi.

- 7.3. Ha a beruházással kapcsolatosan olyan esemény következik be, amely kárt, vagy sérülést eredményez, abban az esetben a Vállalkozó haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt, valamint a szükséges lépéseket és intézkedéseket megtenni a biztosítási feltételek érvényesítésére. Minden ilyen esetre érvényes a Vállalkozó kárenyhítési kötelezettsége.

A Vállalkozó köteles érvényben tartani a biztosítást minden olyan esetre, amiért jelen szerződés vagy jogszabály alapján felelős. A Vállalkozó köteles értesíteni a biztosítót a beruházás megvalósításának jellegében, mértékében, vagy programjában történt változásokról, és biztosítani a biztosítások kielégítő voltát összhangban a jelen Szerződés feltételeivel. Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget a kötvényekben előírt feltételeknek, az a jelen szerződés megszegésének minősül és a szerződésszegés következményeit vonja maga után.

8. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

8.1. A Megrendelő jogosult és köteles:

- a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyv egyidejű felvételével a Vállalkozónak átadni;
- az elvégzett munkát – Műszaki Ellenőre útján - ellenőrizni;
- a beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések, felszerelések kiválasztásában részt venni;
- kitűzni az átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készrejelentés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül;
- javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerint megvalósítására, megváltoztatására;
- a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni;
- a teljesített munka ellenértékét szerződés szerint kifizetni;
- a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;
- utasítani a Vállalkozót a kitűzésből eredő hibák kijavítására, továbbá a szükséges mértékű kiegészítő feltárássra;
- alapos indok(ok) alapján kifogásolni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, valamint az ajánlattól eltérő, vagy eltérően alkalmazott technológiát, eszközeit;
- ha a jelen szerződésben rögzített munkát a Vállalkozó írásbeli felszólításra nem végzi el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja,

illetve nem pótolja a felszólítás kézhezvétele után lehetőség szerint haladéktalanul, a felmerülő felelősséget és károkat a Vállalkozóra áthárítani. A munka elvégzésének határideje a szakmai előírások szerinti határidő, a munka megkezdésének napja a felszólítás kézhezvételétől számított legkésőbb 3. (harmadik) munkanap.

- a műszaki ellenőri és tervezői többlétszolgáltatás igénybevételével járó költségeket Vállalkozóra áthárítani, amennyiben azok a Vállalkozónak felróható okból merültek fel.

9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

- 9.1. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése, az építés-kivitelezési tevékenysége során köteles figyelembe venni, hogy a kivitelezést a szerződés szerinti feladatokkal érintett területen lakók minimális korlátozásával kell megvalósítani.
- 9.2. A Vállalkozó nem jogosult a munkavégzésre alkalmas munkaterület átvételét megtagadni; továbbá felelős az építési területen a munkavégzésre alkalmas állapot fenntartásáért.
- 9.3. A Vállalkozó jogosult és köteles
 - a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésére való alkalmasságát megvizsgálni, a munkavégzésre alkalmas állapotot megteremteni és fenntartani a jelen szerződés keretein belül;
 - a szerződés teljesítésének megkezdéséhez szükséges – jogszabályokban a kivitelező számára előírt – hatósági, szolgáltatói bejelentéseket a kivitelezési munka megkezdése előtt megtenni, Megrendelő részére dokumentálni, és írásban átadni;
 - a munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi, valamint környezet- és tűzvédelmi, természetvédelmi, vagyonvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét írásban rögzíteni;
 - a kiadott vázlatoknak megfelelően, a vonatkozó szakmai- és általános törvényi, rendeleti előírások betartásával a kivitelezést elvégezni;
 - a szerződésben meghatározott tartalommal és minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak, továbbá az építési és szakhatósági engedélyekben foglaltaknak

megfelelően a rendeltetésszerű használatot biztosító minőségben, hiba- és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni;

- az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a műszaki átadás-átvétel lezárásig Megrendelőt folyamatosan tájékoztatni;
- biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaeerőt, árut, anyagot, szerkezetet, berendezést, stb. legyen az ideiglenes, vagy állandó jellegű;
- a munkaterületet kerítéssel biztonságosan lekeríteni (zárt, átlátást gátló kerítéssel), őrizni, a körbekerítést fenntartani, a Megrendelő felszólítására, vagy engedélyével azt módosítani, elbontani, az anyagot a munkaterületen belül deponálni;
- a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat befogadni és azokat elvégezni, azok esetleges költségeiről és ellentételezéseiről megállapodni;
- biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, természetvédelmi és tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni, a jogszabályokban előírt munka- és balesetvédelmi tervet elkészíteni, Megrendelőnek átadni és betartani;
- jelen szerződésben rögzített feladatai végzésével összefüggésben maga vagy alvállalkozói által okozott károkat teljes körűen megtéríteni,
- a kivitelezés során és az építési helyszínen csak szerződéssel, illetve bejelentett munkahellyel rendelkező személyeket foglalkoztatni (ebben a körben mindennemű felelősség kizárólagosan a Vállalkozót terheli);
- a különböző építőanyagok, épületszerkezetek, épületgépészeti szerelvények, illetve berendezési tárgyak származási helyét, minőségtanúsítását, alkalmazástechnikai leírását, garancia- és jótállási dokumentumait, valamint márka azonosítását, hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni, az igazolásokat Megrendelő részére naprakészen, folyamatosan csatolni, továbbá az átadási dokumentáció részeként Megrendelő részére átadni;
- biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és a Műszaki Ellenőr számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogukat gyakorolhassák, megtekinthessék és megvizsgálhassák a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések stb. minőségét, gyártási helyszínét, fázisait;
- lehetővé tenni, hogy a hatóságok ellenőrzéseket, egyeztetéseket végezhesenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban;
- a kivitelezői hatáskörbe tartozó hatósági, szolgáltatói engedélyeket, véleményeket beszerezni, és dokumentálni;

- a megfelelő időben és módon lehetővé tenni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek;
- a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye Vállalkozó számára elmarasztaló, annak költségét viselni és az azzal kapcsolatban a Megrendelő vagy a Műszaki Ellenőr által elrendelt bontást, vagy cserét haladéktalanul, saját költségén elvégezni;
- a Megrendelővel a készrejelentést írásban közölni;
- a Vállalkozónak felróható okból felmerült Műszaki Ellenőri és Tervezői többletszolgáltatás igénybevételével járó költségeket viselni, megtéríteni;
- a dokumentált minőségtanúsítványokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és legkésőbb a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek eredetiben átadni;
- az ideiglenes villamos energia- és ivóvízellátást, az azokhoz szükséges csatlakozásokat, mérőhelyeket kiépíteni, mérők telepítéséről gondoskodni, valamint az ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni, üzemeltetni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig;
- a keletkezett munkahelyi hulladékot és felesleget folyamatosan letakarítani, a munkaterületet tisztán tartani, a csapadékot elvezetni, az építkezés biztonságos és kulturált megközelíthetőségét biztosítani, az építési területet, valamint az építés, szállítás során használt, csatlakozó utakat (telekhatáron kívül is) rendben, tisztán tartani;
- a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 5 (öt) munkanappal megelőzően a Megrendelőt és a Műszaki Ellenőrt értesíteni és lehetővé tenni a számukra, hogy azokat megvizsgálják, megmérjék és észrevételeiket írásbanban rögzítsék. Ha a Megrendelő és a Műszaki Ellenőr ezen kötelezettségüknek nem tesznek eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik;
- állandó – megfelelő szakértelemmel, tapasztalattal, jogosultsággal rendelkező, jogszabály szerinti névjegyzékben szereplő – felelős műszaki vezetője által biztosítani minden szükséges helyszíni felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák kivitelezése és próbaüzemeltetése folyamán;
- helyszíni képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai

ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti;

- a garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni;
- az elkészült rész- és befejezett munkák minőségének megőrzését és tisztántartását biztosítani.

9.4. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy:

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9.5. Vállalkozó a szerződés megkötésének napjáig köteles nyilatkozni Megrendelő felé arra vonatkozóan, hogy melyik, az ajánlatban megjelölt gazdasági szereplő (ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában és a szerződés teljesítése során ténylegesen résztvevő alvállalkozó) végez építőipari kivitelezési tevékenységet, amelynek alapján az Étv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szerepelnie kell. Vállalkozó legkésőbb a munkaterület átadásának napjáig köteles a biztosítani, hogy valamennyi érintett gazdasági szereplő a névjegyzéken szerepeljen, ennek elmaradása esetén Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni és igényt tartani a Teljesítési biztosíték teljes összegére.

10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS:

10.1. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, a Műszaki Ellenőr vagy az általuk meghatalmazott személyek és intézmények képviselői számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthessék az építés helyszínét, vagy ahol a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, szerkezetek előkészítése vagy gyártása folyik, és ott – belátásuktól függően – a megfelelőségre vonatkozó

vizsgálatokat végezzenek, vagy végeztessenek. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.

- 10.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik.
- 10.3. Amennyiben egyes vizsgálatokra a szerződésszerű teljesítésnek való meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és a hiba, illetve hiány a vizsgálat során beigazolódik, az ilyen vizsgálatok költségeit is a Vállalkozó köteles viselni.

A Megrendelő ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független, akkreditált intézetre, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett.

A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

- 10.4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a meg nem felelés kockázatának csökkentésére törekszik.

A Vállalkozó saját Minőségbiztosítási Rendszeréről a Megrendelő és a Műszaki Ellenőr számára tájékoztatást nyújt, és lehetővé teszi annak szükséges mértékű felülvizsgálatát.

- 10.5. A Vállalkozó a szerződés teljesítésekor az elvégzett munka, a beépített anyagok, berendezések és eszközök vonatkozásában megfelelőségi nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire a vonatkozó jogszabályok, és szabvány rendelkezései az irányadóak.
- 10.6. Vállalkozó köteles a vonatkozó szabványok előírásainak megfelelően minőségbiztosítási és mintavételi tervet készíteni, azt a Megrendelő műszaki ellenőrével jóváhagyni és a minőség ellenőrzésére vonatkozó tevékenységét a tervben foglaltak szerint végezni és dokumentálni.

11. Szellemi tulajdon

11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a feladatok elvégzése kapcsán jelen Szerződés keretében létrejövő szellemi termékek, dokumentumok, illetve szellemi alkotások, az ezekhez fűződő szerzői jogok vagyoni jogai a Megrendelőt tulajdonába/kizárólagos felhasználásába kerülnek, illetve az ehhez fűződő jogvédelem a Megrendelőt illeti meg. A jelen Szerződés tárgya szerinti tevékenység teljesítése során esetlegesen létrehozott szellemi alkotások elkészítése során létrejövő dokumentációval, szellemi alkotással, az ahhoz fűződő vagyoni jogokkal, annak minden elemével a Megrendelő szabadon, területi, időbeli és a felhasználás módjára való korlátozástól mentesen, kizárólagosan rendelkezik. Jelen rendelkezés alapján a Megrendelő jogosult különösen a Vállalkozó által elvégzett munka eredményének nyilvánosságra hozatalára, feldolgozására, átdolgozására, megváltoztatására, módosítására, továbbfejlesztésére, publikálására, közzétételére (terjesztésére), reprodukálására, sokszorosítására (többszörözésére, ideértve a számítógéppel vagy egyéb elektronikus adathordozóra történő másolást is), pályázati anyagban történő felhasználására, és mindezen jogok továbbengedélyezésére azok minden jogosultságával együtt. Szerződő Felek kijelentik, hogy a fenti jogok ellenértékére tekintettel állapították meg a Vételi árat, a fenti jogok ellenértékét a Vételi ár tartalmazza.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés eredményeként készült szellemi alkotás bármely felhasználása során Megrendelő köteles Vállalkozó nevének feltüntetésére.

11. 2. Vállalkozó szavatolja és helyt áll a Megrendelő felé azért, hogy:

- korlátozásoktól mentes felhasználási jogot ad a Megrendelőnek a jelen szerződés szerint elkészített tervdokumentációra és az átadott egyéb dokumentumokra, egyéb anyagokra;
- A jog biztosítása és a szerződéses kötelezettségek Vállalkozó általi teljesítése nem sért semmilyen szabadalmat, szerzői jogot, üzleti titkot, vagy bármely harmadik személy más szellemi alkotáshoz fűződő vagy jogi védelemben részesülő jogát;
- Vállalkozó nem kötött olyan szerződést bármely alvállalkozóval, munkavállalójával vagy egyéb harmadik féllel, amely korlátozná a Megrendelő részére e felhasználási jog megadását.

11.3. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgya szerinti tevékenység teljesítése során esetlegesen létrehozott szellemi alkotások tekintetében a Megrendelőnek a jelen fejezet értelmében biztosított felhasználási engedélyre vonatkozó

felmondási vagy korlátozási jogát csak a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 51. §-ban meghatározott esetekben és feltételekkel, és csak a jelen szerződés megkötését követő 5. év elteltével, visszafizetési kötelezettség nélkül gyakorolhatja. Ha Vállalkozó felmondási vagy korlátozási jogát az említett 5 éves határidő előtt gyakorolta, úgy ez esetben köteles a jelen szerződés értelmében a tervezői díjként kapott összeget a Megrendelőnek a joggyakorlást követő 30 napon belül visszatéríteni.

12. SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 12.1. A Megrendelő szerződésszegést követ el, ha igazolt, befogadott Vállalkozói számla teljesítése során fizetési késedelembe esik.
- 12.2. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha
- késedelmesen teljesít,
 - hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a jogszabályokban és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
 - nem teljesít.
- 12.3. **Késedelmi kötbér:** A 4.1. pontban meghatározott teljesítési véghatáridő elmulasztása vonatkozásában: a nettó vállalkozási díj 0,1 %-a, de összesen legfeljebb 20 napra eső kötbér.
- 12.4. **Hibás teljesítési kötbér:** amennyiben Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás során a kitűzött póthatáridőre hibásan teljesít, a hiba kiküszöböléséig terjedő időre naponta a nettó vállalkozói díj 0,1 %-ának megfelelő összeg, de összesen legfeljebb 20 napra eső kötbér.
- 12.5. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a szerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból megszűnik, vagy ellehetetlenül, a vállalkozó egyszeri meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Ebben az esetben a meghiúsulási kötbér összege áfa nélkül számított összesített vállalkozási díj 20%-ának megfelelő összeg.
- 12.6. A késedelmi kötbér megfizetésének esedékessége a késedelem megszűnésének napja, a hibás teljesítési kötbér megfizetésének esedékessége a hiba kiküszöbölésének napja. Vállalkozó a kötbért az

esedékességtől számított 10 naptári napon belül köteles megfizetni Megrendelő részére. Megrendelő fenntartja magának a jogot a kötbér összegét meghaladó kárainak érvényesítésére. A késedelem vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés kötelezettsége alól.

12.7. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Megrendelő bármely fizetési kötelezettségével 45 (negyvenöt) napot meghaladó késedelembe esik, úgy Vállalkozó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12.8. Mentésülnek szerződő Felek a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő Fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza, vagy bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott Fél a másik szerződött Felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

12.9. Nem mentésülnek szerződő Felek a nem vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményre vezethető vissza, azonban ezen körülmény a szerződésszerű teljesítést csupán akadályozta vagy megnehezítette, de nem lehetetlenítette el.

13 A Szerződés megszűnése, megszüntetése

13.1. Jelen Szerződés megszűnik:

- a) a szerződésszerű teljesítéssel (a határozott idő lejártával);
- b) bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével;
- c) a Felek közös megegyezése alapján;
- d) rendkívüli (azonnali hatályú) felmondással.

13.2. A Felek közös megegyezéssel a Szerződést írásban megszüntethetik.

13.3. A jelen Szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indoklás mellett – felmondhatja, amennyiben a Felek valamelyike jelen Szerződésben írt lényeges kötelezettségét ismételten, súlyosan megszegi és azt a másik fél – megfelelő határidőt tartalmazó – írásbeli felszólítására sem orvosolja.

- 13.4. Megrendelő jogosult továbbá jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Vállalkozó ellen felszámolási- vagy végelszámolási eljárás indul, illetve ha az illetékes cégbíróság megszűntnek nyilvánítja.
- 13.5. A Megrendelő fél jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani ha
- a) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- 13.6. Ezekben az esetekben a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14. EGYÜTTMŰKÖDÉS, EGYÉB FELTÉTELEK

- 14.1. Jelen szerződést Felek csak az ajánlattételi felhívási dokumentációban foglalt feltételek, illetve a Vállalkozói ajánlat tartalma alapján és kizárólag abban az esetben módosíthatják, ha a szerződéskötést követően előre nem látható okból beállott körülmény folytán a szerződés teljesítése valamelyik fél lényeges és jogos érdekeit sérti.
- 14.2. A Vállalkozónak átadott tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.
- 14.3. A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt merül fel.
- 14.4. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő jelen szerződésben megnevezett képviselőinek utasításait. Az előírások durva, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a

Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.

- 14.5. A kivitelezési munkák megvalósításába alvállalkozók is bevonhatók, de a Vállalkozó ezek tevékenységéért vagy mulasztásáért úgy felel, mintha az adott munkát maga végezte volna el. A Vállalkozónak a szerződés aláírását követően a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozóit a Megrendelőnek előzetesen be kell jelentenie. Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelő és harmadik személyek irányába a saját maga, illetve az általa igénybe vett alvállalkozók által okozott károk megtérítéséért. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Vállalkozó saját teljesítésének arányát. Vállalkozó az alvállalkozók személyét legkésőbb a szerződéskötés időpontjában az **5. számú melléklet** szerinti dokumentum kitöltésével köteles bejelenteni.
- 14.6. Szerződő felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, a másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló partnerszervezetek üzletvitelére és működésére, üzlet- és piacpolitikájára, üzletkörére, a jelen szerződésre és annak ellátására vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül vagy közvetve hátránnyal jár vagy járhat - időbeli korlátozás nélkül - bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés keretein belül használják fel. A felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érintett alkalmazottaik, megbízottjaik és alvállalkozóik részére.
- 14.7 Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés - a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.
- 12.6. Felek továbbá tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

- 14.8. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
- 14.9. A Vállalkozó feladata a felmerülő és szükségszerű hatósági eljárások kezdeményezése, szükség szerint az azokban való részvétel. A hatósági eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.
- 14.10. Felek hetente azonos munkanapon kooperációs egyeztetést, bejárást tartanak.

Az egyeztetés időpontjait, helyszíneit, a meghívottak körét Felek a munkaterület átadása alkalmával, illetve a kooperációk során írásban rögzítik.

- 14.11 A Vállalkozó köteles Megrendelő részére egy eredeti vagy hitelesített másolati példányban rendelkezésre bocsátani a szerződés tárgyát érintően alvállalkozókkal kötött szerződéseit, és ezek módosításait. Vállalkozó ezen kötelezettségének a szerződés (vagy a módosítás) megkötését követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül köteles eleget tenni. A Vállalkozó ezen kötelezettségének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely miatt a Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni.

Amennyiben a Megrendelő megítélése szerint valamely alvállalkozó a szerződés teljesítését nem megfelelően végzi, vagy valamely kötelezettségének nem tesz eleget, akkor is, ha cselekménye vagy mulasztása a szerződés megszegésének körében még nem értékelhető, a Megrendelő írásban kérheti a Vállalkozótól az alvállalkozó leváltását. A Vállalkozó haladéktalanul köteles a kérésnek eleget tenni, és egyidejűleg köteles gondoskodni a leváltott alvállalkozó megfelelő pótlásáról.

Az alvállalkozó leváltásával és pótlásával kapcsolatban felmerült költségeket a Vállalkozónak kell viselni.

Megrendelő az alvállalkozó leváltásával összefüggésben Vállalkozót ért esetleges károkért felelősséggel nem tartozik.

Amennyiben a Vállalkozó Megrendelőnek az alvállalkozó(k) leváltására vonatkozó kérésnek nem tesz eleget, vagy a Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozó(k) a szerződésben vagy annak mellékleteiben rögzítetteknél – a tényleges vagy az alvállalkozói szerződésben rögzített mértékű közreműködést figyelembe véve – nagyobb arányban működnek közre a szerződés szerinti feladat megvalósításában, ez olyan súlyos szerződésszegést valósít meg, mely alapján a Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni.

15. A SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE, EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

- 15.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja.
- 15.2. Felek jelen Szerződést és mellékleteit áttanulmányozták, egyeztették és azt, mint ügyleti akaratuknak megfelelő megállapodást cégszerű aláírásukkal igazolják és léptetik hatályba.
- 15.3. Felek között a jelen Szerződéses együttműködéssel kapcsolatban bármiféle közlés, tájékoztatás, kérés, stb. (együttesen: értesítés) csak írásban, magyar nyelven érvényes és hatályos a fenti személyeknek címezve.

Minden, Felek közötti értesítést az alábbiak szerint kell közölni tekintetni:

- a kézbe és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában, az átvétel megtagadása esetén annak időpontjában;
- ajánlott, tértivevényes könyvelt küldeményként, illetve futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés, az átvétel megtagadása esetén a sikertelen kézbesítés időpontjában, amennyiben pedig a címzett a küldeményt nem veszi át (az „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz) a sikertelen kézbesítés napjától számított 5. napon kell az adott iratokat kézbesítettnek tekinteni;
- telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.

A Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés keretében az egymással távbeszélőn, telefaxon, táviratban, e-mailben vagy egyéb módon közölt értesítéseiket 2 munkanapon belül könyvelt postai vagy futárral/személyesen eljuttatott küldeményként utólag megerősítik. Amennyiben az utólagos

megerősítésre bármely okból nem kerül sor, úgy kétség esetén az értesítés érvényességére és hatályosságára az értesítést feladó fél nem hivatkozhat másik féllel szemben. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos értesítések, dokumentumok csak és kizárólag nyomtatott formában, a Fél/Felek képviselőinek aláírásával ellátva érvényesek és hatályosak.

- 15.4. Felek a Szerződés teljesítésének időtartamára az alábbi személyeket jelölik ki a folyamatos kapcsolattartásra:

Kapcsolattartó a Megrendelő részéről:

Név: Koch Csaba Ügyvezető igazgató
cím: 6445 Borota, V. kerület 5.
telefonszám: 77/500-040
e-mail: info@kochboraszat.hu

Kapcsolattartó a Vállalkozó részéről:

Név: [...]
cím: [...]
telefonszám: [...]
e-mail: [...]

Ha a Felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 72 (hetvenkettő) órán belül írásban tájékoztatni.

- 15.5. Jelen szerződés tekintetében és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Kbt.-ben, valamint a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók.
- 15.6. Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogvitát, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, tárgyalások útján próbálják rendezni. Amennyiben e tárgyalások nem vezetnek eredményre minimum 20 (húsz) munkanap és 3 (három) tárgyalási forduló alatt, a Felek ezt jegyzőkönyvben rögzítik, és a jelen szerződésből származó jogvitáik elbírálására alávetik magukat a Budapesti XX., XXI. és XXIII. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

A szerződő felek a jelen Vállalkozási Szerződést elolvasták, megértették, annak rendelkezéseit egyezően értelmezték és azt, mint valós üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Jelen Szerződés öt (5) eredeti példányban készült, melyből három példány illeti meg a Megrendelőt, két példány pedig a Vállalkozót.

kelt

kelt

.....

.....

Koch Borászat Kft.
Megrendelő

[...]
képviselőjében:
[...]
Vállalkozó

MELLÉKLETEK:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, melynek részét képezi a műszaki melléklet és a közbeszerzési eljárásban keletkezett egyéb dokumentumok
2. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. számú melléklet: Jóteljesítési biztosíték
4. számú melléklet: Biztosítási kötvény másolata
5. számú melléklet: Nyertes ajánlattevő bejelentése és nyilatkozata a Kbt. 138. § (3) bekezdés szerinti alvállalkozókról

5. számú melléklet

NYERTES AJÁNLATTEVŐ BEJELENTÉSE ÉS NYILATKOZATA A Kbt. 138. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI ALVÁLLALKOZÓKRÓL ¹

Alulírott az *(nyertes ajánlattevő cég neve)* képviselőjeként Ajánlatkérő által kiírt „**Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyertes ajánlattevőként bejelentem, hogy

a **Kbt. 138. § (3) bekezdése** alapján a szerződés teljesítésében az alábbi alvállalkozó(k) vesznek részt:

alvállalkozó#1 neve: [...] ²

alvállalkozó#1 címe: [...]

alvállalkozó#1 képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#1 adószáma: [...]

alvállalkozó#1 számlaszáma: [...]

alvállalkozó#1 bevonásának aránya: [...] %

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#1:

alvállalkozó#2 neve: [...]

alvállalkozó#2 címe: [...]

alvállalkozó#2 képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#2 adószáma: [...]

alvállalkozó#2 számlaszáma: [...]

alvállalkozó#2 bevonásának aránya: [...] %

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#2:

alvállalkozó#3 neve: [...]

alvállalkozó#3 címe: [...]

¹ Legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni a nyertes ajánlattevő!

² Bővíthető a bejelentésre kerülő alvállalkozók számának függvényében

Ajánlattételi Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

alvállalkozó#3képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#3adószáma: [...]

alvállalkozó#3számlaszáma: [...]

alvállalkozó#3bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#3:

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók egyike sem áll a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban bejelentek Megrendelő részére.

Kelt:

Cégszerű aláírás

4.) FEJEZET: MELLÉKETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

Az ajánlatok összeállításának megkönnyítése érdekében, ajánlatkérő – bizonyos, az Ajánlattételi Felhívásban benyújtásra előírt nyilatkozatok tekintetében – a jelen dokumentáció részeként nyilatkozatmintákat bocsát ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevők a jelen dokumentációban szereplő nyilatkozatmintákat vagy azok tartalmával teljes körűen megegyező nyilatkozatmintákat kötelesek alkalmazni, azaz cég- és egyéb adataikkal megfelelően kitölteni, cégszerűen, vagy meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által aláírni. Olyan igazolások, illetőleg nyilatkozatok tekintetében, melyekre az Ajánlattételi Dokumentáció nem tartalmaz nyilatkozatmintát, ajánlattevők igazolásaikat, nyilatkozataikat az Ajánlattételi Felhívás, az Ajánlattételi Dokumentáció, valamint a Kbt. által megkövetelt formában kötelesek megtenni.

TARTALOMJEGYZÉK

(a benyújtandó ajánlat kötelező tartalma)

	Oldalszám (kérjük feltüntetni)
Tartalomjegyzék (a jelen dokumentum)	
1. számú dokumentum: Felolvasólap	
2. számú dokumentum: Információs adatlap az Ajánlattevő, közös ajánlat esetén mindegyik Ajánlattevő részéről	
3. számú dokumentum: Az Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében előírtak szerinti tartalommal	
4. számú dokumentum: Nyilatkozat az Ajánlattevő, közös ajánlat esetén mindegyik Ajánlattevő által a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján	
5. számú dokumentum: Nyilatkozat az Ajánlattevő, közös ajánlat esetén mindegyik Ajánlattevő által a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján	
5/A. számú dokumentum: Nyilatkozat az Ajánlattevő által a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján	
6. NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK A KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN	
6.1. számú dokumentum: Írásos nyilatkozat az Ajánlattevő, közös ajánlat esetén mindegyik Ajánlattevő részéről annak igazolására, hogy az nem tartozik a Kbt. 62. §-a hatálya alá.	
6.2. számú dokumentum: Írásos nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében.	
7. NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK A PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA	
7.1. számú dokumentum: A Kbt. 65. § (1) bekezdés a) pontja, a Kbt. 67. §-a, valamint a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdés alapján: az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozata, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.	

8. NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA

8.1. számú dokumentum: A Kbt. 65.§ (1) bekezdés b) pontja és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján: **az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozata, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.**

8.2. számú dokumentum: Rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat mintája (csak kapacitást rendelkezésre bocsátó szerv esetén kitöltendő).

8.3. számú dokumentum: Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés tényét igazoló nyilvántartás kivonat.

9. ÁR ÉS SZAKMAI AJÁNLAT

9.1. számú dokumentum: Részletes árajánlat

9.1.1. számú dokumentum: *a 2. számú „A névjegyzékben MV-É jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető szakember 48 hónapon felüli szakmai tapasztalata hónapokban (hónap)” értékelési szempont alátámasztására*

9.2. számú dokumentum: Szakmai ajánlat

- A feladat végrehajtására vonatkozó részletes leírás, mely tartalmazza a munkaterület átvételétől kezdve a teljesítési időpontig az ajánlattevő által végzett feladatokat, azok elvégzésére vonatkozó elképzeléseket;
- Organizációs elképzelések szöveges bemutatása. Az ajánlattevők vegyék figyelembe a Közbeszerzési műszaki leírásban adott további információkat;
- Heti bontású részletes műszaki időbeli ütemtervet, melyben a munka előkészítése megkezdhető a szerződés aláírását követően, a munkaterület átadására a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 5 munkanapon belül kerül sor;
- Árképzési leírás
- Pénzügyi terv.

9.3. Árazott költségvetések

10. EGYÉB NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK,

10.1. számú dokumentum: Az Ajánlattevő, közös ajánlat esetén mindegyik Ajánlattevő nyilatkozata a Kktv. szerinti besorolásáról a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint

10.2. számú dokumentum: Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) cégeláírási nyilatkozatát (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. A folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz, csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

10.3. számú dokumentum: Nyilatkozat a titoktartásról

10.4. számú dokumentum: Nyilatkozat az üzleti titokról

10.5. számú dokumentum: Közös ajánlattétel esetén konzorciumi megállapodás

10.6. számú dokumentum: Nyilatkozat a környezetvédelmi vállalások teljesítéséről

10.7. számú dokumentum: Jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról szóló nyilatkozat

Az Ajánlat (...) számozott oldalt tartalmaz.

1. számú dokumentum

FELOLVASÓLAP³

1. Az Ajánlattevő (Közös ajánlat esetén ajánlattevők)

- 1.1. **Neve (megnevezése):**
- 1.2. **Székhelyének címe:**
- 1.3. **Cégjegyzékszám:**
- 1.4. **Adószáma:**

2. Az ajánlat (a közbeszerzés) tárgya:

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

3. Árajánlat⁴:

1. A teljes vállalkozói díj (nettó Ft),- Ft.
2. A 12.3. M.2. pontja (eljárást megindító felhívás) szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember többlettapasztalata a kötelezően előírt min. 48 hónapot meghaladóan (hónap) Hónap
3. Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (fő) Fő
4. Jótállás időtartama (hónap) Hónap
5. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)
5.1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.	igen nem
5.2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.	igen nem

³Közös ajánlat esetén a megállapodásban felhatalmazott ajánlattevőnek kell aláírnia

⁴ Kizárólag azon táblázatok töltendőek ki, mely részekre ajánlatot kívánnak adni

Ajánlattételi Dokumentáció
„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében”

5.3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik és kezelik.	igen nem
5.4. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.	igen nem

.....2017 hó...nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

2. számú dokumentum

INFORMÁCIÓS ADATLAP

(az Ajánlattevőknek, közös ajánlat esetén minden ajánlattevőnek ki kell töltenie és cégszerűen alá kell írnia)

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

1. Cég neve:
Székhelye:
Telefon:
Telefax:
E-mail címe:
Céggjegyzékszám:

2. A cég (cégekivonatban szereplő) megnevezéssel és TEÁOR számmal is megjelölt tevékenységi köre, tevékenységi jogosultsága, mely a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenység végzésére feljogosítja:

.....

3. A cég alapításának kelte⁵:

Jogelőd neve, címe, alapításának éve:

4. Kapcsolattartásra kijelölt személyek, akikhez az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése és tisztázása során, írásban további információért fordulhat (Kbt. 71. §- alapján):

Általános és cégvezetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Fax:

Műszaki kérdésekben:

Név: Fax:

Pénzügyi kérdésekben:

Név: Fax:

⁵ A cégekivonatban 8/1. szám alatt szereplő, első létesítő okirat kelte

Ajánlattételi Dokumentáció
„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

Személyi kérdésekben:

Név: Fax:

Az esetleges hiánypótlásra felszólító levelet és az Összegezés az ajánlatok
elbírálásáról szóló tájékoztatót az alábbi címre (név, fax, e-mail) kérjük megküldeni:

Név:

Fax:

E-mail:

....., 2017hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

3. számú dokumentum

Az Ajánlattevő⁶ kifejezett „Nyilatkozat”-a a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében előírtak szerinti tartalommal

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Alulírott(képviselőre jogosult neve), mint a (cég megnevezése, székhelye) részéről kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője kijelentem, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlattételi Felhívásában, valamint az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott követelményeket megismertük, megértettük és azokat elfogadjuk. Ajánlatunkat az azokban foglalt figyelembevételével készítettük el. A szerződéstervezet feltételeit változatlan tartalommal elfogadjuk, a szerződést nyertességük esetén megkötjük, teljesítjük. A fentiek ismeretében az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Dokumentációjának feltételeit, különös tekintettel a szerződéstervezetre.
2. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, a szerződést megkötjük, és az abban foglalt kötelezettségeinek az 1. számú dokumentum (Felolvasólapon) megadott ellenszolgáltatásért teljesítjük.
3. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Ajánlattételi Dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
4. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a

⁶Közös ajánlat esetén a Megállapodásban felhatalmazott ajánlattevőnek kell aláírnia

Ajánlattételi Dokumentáció
„Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

közös Ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

5. A végső ajánlatunkat érvényben tartjuk az ajánlattételi kötöttség ideje alatt.

.....2017 hó...nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

4. számú dokumentum

NYILATKOZAT
az Ajánlattevő⁷ által a Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) pontja alapján

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő címe:

1.) Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában megnevezem a közbeszerzésnek azt a részét/ részeit, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő **alvállalkozót vesz igénybe:**

A közbeszerzés része/részei:

.....

....., 2017hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

VAGY

⁷Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell.

2.) Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy **nincs** a
közbeszerzésnek olyan része/részei, amelyek teljesítéséhez az ajánlattevő
alvállalkozót vesz igénybe.

....., 2017hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

5. számú dokumentum

NYILATKOZAT
az Ajánlattevő⁸ által a Kbt. 66.§ (6) bekezdés b) pontja alapján

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő címe:

Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a (cég megnevezése, székhelye) mint ajánlattevő **a szerződés teljesítéséhez** a következő alvállalkozó(ka)t kívánja igénybe venni:

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó székhelye	Alvállalkozó cégjegyzékszám

....., 2017.hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

⁸ Amennyiben a 4. számú dokumentumban ajánlattevő nyilatkozata nemleges, úgy jelen nyilatkozatot nem szükséges csatolni.

5/A. számú dokumentum

NYILATKOZAT

Nyilatkozat az Ajánlattevő⁹ által a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő címe:

1) Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a(cég megnevezése, székhelye) mint ajánlattevő, az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés igazolása érdekében a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet erőforrásaira is támaszkodik¹⁰**, az alábbiak szerint:

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye:

.....

Azon alkalmassági követelmény (követelmények) pontos meghatározása, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik:

.....

⁹ Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell

¹⁰ A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal **azonos módon köteles igazolni** az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, **továbbá köteles nyilatkozni**, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Jelen nyilatkozathoz csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratát, vagy nyilatkozatát, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (lásd 8.2. számú dokumentum).

....., 2017.hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

VAGY

2.) Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a
.....(cég megnevezése, székhelye) mint
ajánlattevő az alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés igazolása
érdekében a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet erőforrásaira nem
támaszkodik.**

....., 2017.hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

6.
NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK A KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN

6.1. számú dokumentum

**NYILATKOZAT
az Ajánlattevő¹¹ által a kizáró okok fenn nem állásáról**

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő címe:

Nyilatkozunk, hogy az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

.....2017 hó...nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

⁷Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell.

6.2. számú dokumentum

NYILATKOZAT

Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő megnevezése:

Ajánlattevő címe:

Alulírott (név), aki született(év)....(hónap) ... (nap), és lakik.....(helység).....(utca).....(hászám) alatt mint fenti ajánlatot tevő cég képviselőre jogosultja az alábbiakról nyilatkozok:

Az általam képviselt cég olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

VAGY:¹²

Az általam képviselt cég olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

A szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő vonatkozásában a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye¹³:

tulajdonos neve:	állandó lakóhelye:

⁸A megfelelő válasz aláhúzendő.

¹³**természetes személy hiányában az ajánlattevő** (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) **tulajdonosa vezető tisztségviselőjének** feltüntetése szükséges a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § re) pontja alapján [lásd: a Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014. (VI.27.) számú összkollégiumi állásfoglalása]

Ajánlattételi Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

VAGY:¹⁴

Nyilatkozom, hogy az ajánlattevő cég vonatkozásában a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen.

....., 2017.hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult személy részéről)

¹⁴A megfelelő válasz aláhúzendó.

Ajánlattételi Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

7.

NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK A PÉNZÜGYI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA

7.1. számú dokumentum

NYILATKOZAT
a pénzügyi és gazdasági alkalmasság feltételekre vonatkozóan

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe:.....

Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, **hogy a társaságunk az ajánlati felhívásban a 12.1 pontban előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek megfelel.**

....., 2017.hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)
jogosult személy részéről)

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

8.
NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁG
IGAZOLÁSÁRA

8.1. számú dokumentum

NYILATKOZAT
műszaki és szakmai alkalmasságról¹⁵

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

1. Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az **általam képviselt cég az Ajánlattételi Felhívás 12.3. pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági feltételeknek megfelel.**

VAGY

2. Alulírott (képviselőre jogosult neve), mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az **általam képviselt cég az Ajánlattételi Felhívás 12.3. pontjában előírt műszaki és szakmai alkalmassági feltételeknek kapacitást rendelkezésre bocsátó szerv bevonásával felel meg.**

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szerv:

neve:

székhelye:

....., 2017. hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult személy részéről)

¹⁵ A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal **azonos módon köteles igazolni** az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, **továbbá köteles nyilatkozni**, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

8.2. számú dokumentum
RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSRÓL SZÓLÓ NYILATKOZAT¹⁶

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe (lakhelye, székhelye):

Alulírott (név), aki született(év)....(hónap) ... (nap), és lakik.....(helység).....(utca).....(házzám) alatt, mint képviselőre jogosult a jelen nyilatkozattal tudomásul veszem, hogy a fenti ajánlatot tevő cég a jelen ajánlatában a személyemet / az általam képviselt (cégnév) (székhely) szervezetet¹⁷ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervként / alvállalkozóként¹⁸ megnevezte, mint az adott feladat megvalósításában közreműködő személyt.

Megnevezett jogosultság:.....

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettség, amely az e szerződésben való részvételt bármilyen szempontból akadályozná és a teljesítéshez szükséges erőforrások a szerződés időtartama alatt rendelkezésre állnak.

Kelt....., 2017. hó napján.

.....
Cégszerű / Saját kezű aláírás

²⁰Alvállalkozó / Kapacitást rendelkezése bocsátó szervezet bevonása esetén az alvállalkozónak / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell csatolnia. Amennyiben alvállalkozó / kapacitást rendelkezésre bocsátó szerv nincs, jelen nyilatkozat elhagyható az ajánlatból.

¹⁷A megfelelő szöveg aláhúzendó.

¹⁸A megfelelő szöveg aláhúzendó.

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

8.3. számú dokumentum

**Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében
szereplés tényét igazoló nyilvántartás kivonat**

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

9.
ÁR ÉS KERESKEDELMI AJÁNLAT

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe (lakhelye, székhelye):

1. A teljes vállalkozói díj (nettó Ft),- Ft.
2. A 12.3. M.2. pontja (eljárást megindító felhívás) szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember többletapasztalata a kötelezően előírt min. 48 hónapot meghaladóan (hónap) Hónap
3. Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (fő) Fő
4. Jótállás időtartama (hónap) Hónap
5. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)
5.1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.	igen nem
5.2. Ajánlattevő vállalja, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.	igen nem
5.3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik és kezelik.	igen nem
5.4. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.	igen nem

....., 2017. hónap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak részéről)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

a 2. számú „A névjegyzékben MV-É jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető szakember 48 hónapon felüli szakmai tapasztalata hónapokban (hónap)” értékelési szempont alátámasztására

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

SZAKMAI TAPASZTALAT IGAZOLÁSA AZ 4 ÉVEN FELÜL ELŐÍRT KATEGÓRIÁNAK MEGFELELŐ SZAKMAI GYAKORLAT ALÁTÁMASZTÁSÁRA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (év/hónap/nap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

Jelen nyilatkozattal tudomásul veszem, hogy a (cégnév, székhely) cég a „Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában a személyemet szakemberként megnevezte, mint az adott feladat megvalósításában közreműködő személyt.

Ajánlattételi Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettség, amely az e szerződésben való részvételt bármilyen szempontból akadályozná és a teljesítéshez szükséges erőforrások a szerződés időtartama alatt rendelkezésre állnak.

Kelt:

.....

Aláírás

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

9.2. számú dokumentum

SZAKMAI AJÁNLAT

Ajánlattételi Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

9.3. számú dokumentum

ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉSEK

10.
EGYÉB NYILATKOZATOK/IGAZOLÁSOK

10.1. számú dokumentum

NYILATKOZAT¹⁹
a
Kktv. szerinti besorolásról

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe:.....

Alulírott..... mint Ajánlattevő képviselőjére jogosult nyilatkozom a kis- és középvállalkozásról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (továbbiakban Kktv.) 3. §. szerint, hogy vállalkozásunk a Kktv. szerint²⁰

kis és középvállalkozásnak minősül, azon belül:

- középvállalkozásnak
- kisvállalkozásnak
- mikrovállalkozásnak

nem tartozik a Kktv. tv. hatálya alá.

....., 2017.hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹⁵Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell.

²⁰A megfelelő aláhúzendó

Ajánlati Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

10.2. számú dokumentum

ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM²¹

²¹Kapacitást rendelkezésre bocsátó szerv / alvállalkozó aláírójának is csatolnia kell.

10.3. számú dokumentum

**NYILATKOZAT²²
a titoktartásról**

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő/ alvállalkozó / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²³
neve:

Ajánlattevő/ alvállalkozó / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet²⁴
címe:.....

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy az Ajánlattételi Dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezel(t)em, harmadik fél részére információt kizárólag olyan mértékben adtam, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges volt.

Az Ajánlattételi Dokumentációt, annak egyes részeit, vagy az Ajánlattételi Dokumentáció másolati példányait, illetve azok részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használtam fel.

....., 2017.hó.....nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

²² Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell, alvállalkozónak és kapacitást rendelkezésre bocsátó szervnek is csatolnia kell.

²³ A megfelelő alhúzó

²⁴ A megfelelő alhúzó

10.4. számú dokumentum

**NYILATKOZAT
az üzleti titokról²⁵**

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot²⁶

- tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.
- nem tartalmaz.

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban külön kötetben csatoljuk.

A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, **elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni**, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.

.....2017 hó...nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

²⁵Közös ajánlat esetén mindegyik ajánlattevőnek csatolnia kell.

²⁶Az Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

10.5. számú dokumentum

MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

A Kbt. 35. §-a alapján az alábbi cégek közös ajánlatot tesznek:

Cégnév (közös ajánlattevő neve):.....
Cég címe (közös ajánlattevő címe):.....
Cégjegyzék száma:.....

valamint

Cégnév (közös ajánlattevő neve):.....
Cég címe (közös ajánlattevő címe):.....
Cégjegyzék száma:.....

Mint közös ajánlattevők kijelentjük, hogy az Ajánlattételi Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal maradéktalanul elfogadjuk.

Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyv 6:29.§-ában és 6:30.§-ában foglaltak az irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a nevünkben történő kötelezettségvállalásra teljes jogkörrel az alábbi közös ajánlattevő jogosult:

Cégnév (közös ajánlattevő neve):.....
Cégnév (közös ajánlattevő címe):.....
Cégjegyzék száma:.....
Kötelezettségvállalásra jogosult személy neve és beosztása:.....

Tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzés tárgya megvalósításával összefüggő szerződéses feladataink teljesítésekor, mint közös ajánlattevőket, egyetemleges felelősség terhel, mert a szolgáltatás oszthatatlan, ezt a jelen megállapodás cégszerű aláírásával is megerősítjük.

Ajánlati Dokumentáció

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

A teljesítés igazolás alapján kiállított számla(k) ellenértékét kérjük a (pénzintézet megnevezése) által vezetett számú számlára utalni szíveskedjenek.

A beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiak szerint osztjuk fel, az alábbi részesedésben:

1. Közös ajánlattevő:

Cégnév (közös ajánlattevő neve):.....

Cég címe (közös ajánlattevő címe):.....

Vállalt feladatok és kötelezettségek megosztása:.....

Részesedés mértéke:.....

2. Közös ajánlattevő:

Cégnév (közös ajánlattevő neve):.....

Cég címe (közös ajánlattevő címe):.....

Vállalt feladatok és kötelezettségek megosztása:.....

Részesedés mértéke:.....

Ez a Közös megállapodás az ajánlat benyújtásának a napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy a végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

.....2017.hónap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak részéről)

10.6. számú dokumentum

NYILATKOZAT

a

környezetvédelmi vállalások teljesítéséről

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe:.....

Alulírott..... mint Ajánlattevő képviselőjére jogosult a felolvasólapon szereplő környezetvédelmi vállalások tekintetében az alábbi nyilatkozatot teszem:

- Ajánlattevő vállalja /nem vállalja²⁷, hogy a projekt megvalósulása során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik.
- Ajánlattevő vállalja / nem vállalja²⁸, hogy éjszaka, 22:00-6:00 óra között nem végez szállítási feladatokat a munkaterületre.
- Ajánlattevő vállalja / nem vállalja²⁹, hogy a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik és kezelik.
- Ajánlattevő vállalja / nem vállalja³⁰, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.

....., 2017.hó.....nap

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

²⁷ Megfelelő rész aláhúzendó.

²⁸ Megfelelő rész aláhúzendó.

²⁹ Megfelelő rész aláhúzendó.

³⁰ Megfelelő rész aláhúzendó.

10.7. számú dokumentum

A jólteljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról szóló nyilatkozat

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító számú Projekt keretében"

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe:.....

Alulírott (képviselő neve), mint a(z) (ajánlattevő cég neve, székhelye) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján kijelentem, hogy nyertességünk esetén vállaljuk, hogy az Ajánlattételi Felhívásban előírt jólteljesítési biztosítékot határidőben rendelkezésre bocsátjuk.

A jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában előírtak szerint az alábbi szerint kívánjuk teljesíteni:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével / átutalásával,
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

/A megfelelő kitöltendő illetve aláhúzendó/

.....2017.hó...nap

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak részéről)

Ajánlattételi Dokumentáció
"Palackos érlelő raktárépület kialakítása a Koch Borászat Kft. részére a(z) VP3-4.2.2-16 azonosító
számú Projekt keretében"

II. KÖTET

Kbt. előírásai szerinti tervek, műszaki leírások.